

1	子育て支援事業	総合計画・復興計画関連事業	子育て支援課
---	---------	---------------	--------

事業の概要・実施方針	<p>地域における子育て支援センターの充実を図るため、平成19年にファミリー・サポートセンターを設置し、子育ての援助をしてほしい方、援助したい方を会員とし、一時預かり等の援助を有料で行っています。また、平成21年度には地域子育て支援センターを設置し、親子の交流・子育て情報の提供・子育てサークルの支援や子育て中の親の子育ての悩み・不安の相談に応じています。</p> <p>本年度は、子育て支援センターを核としたより一層の子育てサービス充実を図ります。さらに、子育て支援センターでは子育て中の親からの相談業務の充実と子育て支援センターに出向くことが出来ない方に対して子育て支援センターが地域へ訪問して行う事業や設置場所について検討します。</p>
------------	--

	実施方法・手段・スケジュール等	前期の実施状況(いつ・何をを行ったか)
進行管理	前期 随時 子育て相談、子育て中の親子の交流促進 随時 SNS（ソーシャルネットワークサービス）を活用した子育て情報の発信 随時 子育て講座等の充実 隔月 子育て情報誌の発刊	随時 子育て相談、子育て中の親子の交流促進 隔月 子育て情報誌の発行 子育て中の親子の交流の場「にこにこ広場」を開設し、子育ての悩みや不安を抱えている方の相談を行いました。また「ファミリーサポートセンター」では、子育ての援助をしてほしい方、援助したい方を会員とし、送迎等の援助を行いました。
	後期 随時 SNS（ソーシャルネットワークサービス）を活用した子育て情報の発信 随時 子育て講座等の充実 隔月 子育て情報誌の発刊	

目標管理	成果目標・数値目標等		
	地域子育て支援センター利用者数 5,000名(H27 4,254名) ファミリー・サポートセンター会員数110名(H27 106名)		
	目標に対する前期までの成果	目標に対する達成率	
	地域子育て支援センター利用者数 1486名(8月末現在) ファミリー・サポートセンター会員数106名(8月末現在)	50	%
目標達成に向けての後期の取り組み			
子育て中の不安や悩みを解消し、安心して子育てできる場や機会を提供していきます。			

2	第3子以降幼稚園・保育園無料化事業	総合計画・復興計画関連事業	子育て支援課
---	--------------------------	---------------	--------

事業の概要・ 実施方針	<p>第3子以降の子どもの幼稚園・保育園保育料を無料化することにより、保護者負担の軽減を図り、子どもを生き育てやすい環境を創出します。 政府が掲げる「教育無償化」の動向を注視しながら、今後の町独自の子育て世帯の負担軽減となる施策について検討します。</p>
----------------	--

進行管理	実施方法・手段・スケジュール等	前期の実施状況(いつ・何をを行ったか)					
	<table border="1"> <tr> <td style="text-align: center;">前期</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ・ 4月 無料化対象者を決定 ・ 随時 途中入園対象者へ制度周知 ・ 随時 途中入園対象者を決定 ・ 毎月 滞納状況を確認し、滞納者については納付相談を実施 </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ・ 4月 無料化対象者を決定 ・ 随時 途中入園対象者へ制度周知 ・ 随時 途中入園対象者を決定 ・ 毎月 収納状況を確認し、滞納者については納付相談を実施 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">後期</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ・ 随時 途中入園者の申請受付、決定 ・ 随時 滞納状況を確認し、滞納者については納付相談の実施 </td> <td></td> </tr> </table>	前期	<ul style="list-style-type: none"> ・ 4月 無料化対象者を決定 ・ 随時 途中入園対象者へ制度周知 ・ 随時 途中入園対象者を決定 ・ 毎月 滞納状況を確認し、滞納者については納付相談を実施 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 4月 無料化対象者を決定 ・ 随時 途中入園対象者へ制度周知 ・ 随時 途中入園対象者を決定 ・ 毎月 収納状況を確認し、滞納者については納付相談を実施 	後期	<ul style="list-style-type: none"> ・ 随時 途中入園者の申請受付、決定 ・ 随時 滞納状況を確認し、滞納者については納付相談の実施 	
前期	<ul style="list-style-type: none"> ・ 4月 無料化対象者を決定 ・ 随時 途中入園対象者へ制度周知 ・ 随時 途中入園対象者を決定 ・ 毎月 滞納状況を確認し、滞納者については納付相談を実施 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 4月 無料化対象者を決定 ・ 随時 途中入園対象者へ制度周知 ・ 随時 途中入園対象者を決定 ・ 毎月 収納状況を確認し、滞納者については納付相談を実施 					
後期	<ul style="list-style-type: none"> ・ 随時 途中入園者の申請受付、決定 ・ 随時 滞納状況を確認し、滞納者については納付相談の実施 						

目標管理	成果目標・数値目標等		
	<p>第3子以降の児童を就園させている保護者の負担軽減を図り、子どもの育ちと子育て家庭を支援します。 対象児 100名 (H27: 100名)</p>		
	目標に対する前期までの成果		目標に対する達成率
	<p>第3子以降幼稚園・保育園無料化対象者数 9月末現在 54名 ※H28年度からの国制度による新規無料化対象者…30人</p>		50 %
目標達成に向けての後期の取り組み			
<p>前期に引き続き、途中入園者の申請受付、決定を行います。 また毎月対象者全員の収納状況調査を行い、滞納者については関係化と連携し納付相談を実施します。</p>			

3	放課後児童クラブ事業	総合計画・復興計画関連事業	子育て支援課
---	-------------------	---------------	--------

事業の概要・ 実施方針	就労等の理由により、昼間に保護者が不在となる家庭の小学生に対し、集団生活や遊びを主とする活動を通じて児童の育成と保護者の就労を支援します。
----------------	---

進行管理	実施方法・手段・スケジュール等	前期の実施状況(いつ・何をを行ったか)
前期	<ul style="list-style-type: none"> ・4月 開所、運営開始 ・随時 クラブ訪問 …指導員への支援・指導 …児童の行為等に関する相談 …生活環境や改善要望の確認、検討 ・6月 矢吹小児童クラブの改装完了及び6年生までの受入開始 	<ul style="list-style-type: none"> ・4月 開所、運営開始 ・6月 矢吹小児童クラブにおける4～6年生までの受入開始 ・随時 クラブ訪問 …指導員への支援・指導 …児童の行為等に関する相談 …生活環境や改善要望の確認
後期	<ul style="list-style-type: none"> ・随時 クラブ訪問 …指導員への支援・指導 …児童の行為等に関する相談 …生活環境や改善要望の確認、検討 	

目標管理	成果目標・数値目標等		
	<p>利用者の安全性を考慮し、適切な人員の配置による運営に努めます。 また、6月には矢吹小学校の大規模改修工事に伴い当該児童クラブのスペースも改装が完了し、それに伴い今までできなかった4～6年生の受入も可能となり、より一層の子育て支援施策が展開されます。</p>		
	目標に対する前期までの成果		目標に対する達成率
	<p>6月に矢吹小児童クラブにおける4～6年生の受入を開始し、町内の全児童クラブで完全受け入れ態勢を確保することができました。 また随時、クラブへの訪問を実施し、指導員への支援指導を実施するなどし、環境改善を図ってまいりました。</p>		50 %
	目標達成に向けての後期の取り組み		
<p>利用者の安全性確保を念頭に、更なる環境改善、適切な人員配置による運営を目指します。</p>			

4	屋内外運動場管理運営事業	総合計画・復興計画関連事業	子育て支援課
---	--------------	---------------	--------

事業の概要・実施方針	<p>幼児や保護者が放射能の影響を気にせず安心して遊べる遊び場を提供するため、屋内外運動場「未来くるやぶき」を設置しました。「遊びを通して子育てを」をコンセプトに、乳幼児から小学3年生までの児童及びその保護者に対して、遊びを通して様々な身体の動きを習得し、子どもたちの運動量の確保と健全な発育発達を図ることを目的とした施設であります。本施設の施設運営、事業の実施状況や利用者の推移等を定期的に確認しながら進捗管理を行います。また、年間を通してイベント開催の充実や対象年齢を小学6年生まで拡大して利用できる機会を創出します。</p>
------------	---

進行管理	実施方法・手段・スケジュール等	前期の実施状況(いつ・何をを行ったか)
	<p>前期</p> <p>毎月 委託事業者との定例会議による進捗管理 毎月 対象年齢小学6年生まで拡大イベント開催 随時 親子向けイベントの開催</p> <p>後期</p> <p>毎月 委託事業者との定例会議による進捗管理 毎月 対象年齢小学6年生まで拡大イベント開催 随時 親子向けイベントの開催</p>	<p>毎月 委託事業者との定例会議 委託事業者から提出される「定期報告書」をもとに協議を実施します。 毎月 対象年齢小学6年生まで拡大イベント開催 随時 親子向けイベントの開催</p>

目標管理	成果目標・数値目標等	
	<p>屋内外運動場 年間5万人(H27 51,418人) フットサルコート(有料)の利用回数の増加 年間40回(H27 2回)</p>	
	目標に対する前期までの成果	目標に対する達成率
	<p>屋内外運動場 総来場者数22,960人(4月~8月末)※7月来場者数5,514人(5,000人超は初) 4月~ 委託事業者によるイベント開催(計11回) 4月~ 町主催イベント開催(計5回) フットサルコート(有料)の利用状況 30回(H27.8月末)</p>	<p>50 %</p>
目標達成に向けての後期の取り組み		
<p>前期に引き続き、委託事業者との定例会議を行い、適切な運営及び進捗管理に努めます。</p>		

5	待機児童解消加速化事業	総合計画・復興計画関連事業	子育て支援課
---	--------------------	---------------	---------------

事業の概要・ 実施方針	平成25年に国が策定した「待機児童解消加速化プラン」に示された諸方策を利用するとともに、本町の保育ニーズに沿った受入・支援体制の整備を図り、待機児童の早期解消を実現します。
----------------	--

進行管理	実施方法・手段・スケジュール等	前期の実施状況(いつ・何をを行ったか)				
	<table border="1"> <tr> <td style="text-align: center;">前期</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ・ 4月～ 小規模保育事業者との協議 ・ 4月～ あさひ保育園園舎改修工事発注 ・ ～9月 あさひ保育園園舎改修工事完了 </td> <td rowspan="2"> <ul style="list-style-type: none"> ・ 4月～ 小規模保育事業者との協議 ・ 5月～ あさひ保育園園舎改修工事発注 ・ 8月 郡山女子大学、福島学院大学へ保育士確保要請訪問 ・ ～9月末 園舎改修完了 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">後期</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ・ 10月 あさひ保育園追加受入開始 ・ 未定 小規模保育施設整備決定 </td> </tr> </table>	前期	<ul style="list-style-type: none"> ・ 4月～ 小規模保育事業者との協議 ・ 4月～ あさひ保育園園舎改修工事発注 ・ ～9月 あさひ保育園園舎改修工事完了 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 4月～ 小規模保育事業者との協議 ・ 5月～ あさひ保育園園舎改修工事発注 ・ 8月 郡山女子大学、福島学院大学へ保育士確保要請訪問 ・ ～9月末 園舎改修完了 	後期	<ul style="list-style-type: none"> ・ 10月 あさひ保育園追加受入開始 ・ 未定 小規模保育施設整備決定
前期	<ul style="list-style-type: none"> ・ 4月～ 小規模保育事業者との協議 ・ 4月～ あさひ保育園園舎改修工事発注 ・ ～9月 あさひ保育園園舎改修工事完了 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 4月～ 小規模保育事業者との協議 ・ 5月～ あさひ保育園園舎改修工事発注 ・ 8月 郡山女子大学、福島学院大学へ保育士確保要請訪問 ・ ～9月末 園舎改修完了 				
後期	<ul style="list-style-type: none"> ・ 10月 あさひ保育園追加受入開始 ・ 未定 小規模保育施設整備決定 					

目標管理	成果目標・数値目標等	
	あさひ保育園の改修工事及び小規模保育施設の新規整備により、受入可能な児童数が10名増加することとなります。また、民間活力による小規模保育施設の整備を進め、これらの実現により、本町の待機児童問題の解消を計画的に図ります。	
	目標に対する前期までの成果	目標に対する達成率
	あさひ保育園の園舎改修が9月末で完了し、面積要件での受け入れ可能な児童数を増加することが可能となりました。しかし、新規保育士が確保できず実質受入数の増加ができない状況であります。一方、小規模保育事業所については平成29年4月の新規開所に向け民間事業者が開所準備を進めております。	50 %
目標達成に向けての後期の取り組み		
児童の受け入れについて、現在最大の課題は保育士の確保であります。今後も保育士養成機関等へ積極的に向き、町内の当該施設への就職における積極的な斡旋をお願いしてまいります。また小規模保育事業所については、計画通り平成29年4月からの開所が可能となるよう指導支援を実施してまいります。		

6	放課後児童クラブ民間委託事業	総合計画・復興計画関連事業	子育て支援課
---	-----------------------	---------------	---------------

事業の概要・ 実施方針	<p>現在実施している放課後児童クラブについて、利用ニーズの増加や多様化、質の高いサービス提供等の課題があります。これらの解決に向け、また限られた財源を効果的に活用するためにも、きめ細かなサービスを提供し得る民間事業者への委託を検討します。</p>
----------------	--

進行管理	実施方法・手段・スケジュール等		前期の実施状況(いつ・何をを行ったか)		
	前期	<ul style="list-style-type: none"> ・ 5月～ 児童クラブ事業の事務内容 検証 ・ 5月～ 民間委託内容の検討 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 5月 民間委託内容の検討 ・ 5月～事業者との協議 		
	後期	<ul style="list-style-type: none"> ・ 9月～ 民間委託先の調査・協議 			

目標管理	成果目標・数値目標等			
	適性のある民間業者を調査し、見つけ次第早期に協議を進めてまいります。			
	目標に対する前期までの成果		目標に対する達成率	
	民間委託事務の洗い出しは完了したところです。 また、委託が可能と思われる事業者との協議を進めております。		50	%
	目標達成に向けての後期の取り組み			
早期の事業委託を実現できるよう、今後も事業者との協議を深めてまいります。				

7	矢吹っ子応援事業	総合計画・復興計画関連事業	子育て支援課
---	-----------------	---------------	---------------

事業の概要・実施方針	<p>次代を担う児童の確保のため、子育て支援策の充実と事業を実施します。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 出産祝金を第2子以降出産児一人につき5万円を支給します。 ・ 子育ての喜びや悩みを分かち合える環境づくりとして、親子交流や情報提供等を行うサークルに活動費の一部を助成します。 ・ 出産したいと思っても妊娠できない、流産をしてしまうといった家庭を支援する事業に取り組みます。
-------------------	---

進行管理	実施方法・手段・スケジュール等	前期の実施状況(いつ・何をを行ったか)			
	<table border="1"> <tr> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;">前期</td> <td> 随時 申請書受付、審査、支給決定 5月～ 不妊症・不育症助成事業について県南保健福祉事務所を通して県助成申請者へ周知 6月 広報やぶき(不妊症・不育症)記事掲載 7月 広報やぶき(子育てサークル活動補助)記事掲載 7月～ 未来くるやぶき、にこにこひろばを利用する方を対象に事業PR </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;">後期</td> <td> 随時 申請書受付、審査、支給決定 </td> </tr> </table>	前期	随時 申請書受付、審査、支給決定 5月～ 不妊症・不育症助成事業について県南保健福祉事務所を通して県助成申請者へ周知 6月 広報やぶき(不妊症・不育症)記事掲載 7月 広報やぶき(子育てサークル活動補助)記事掲載 7月～ 未来くるやぶき、にこにこひろばを利用する方を対象に事業PR	後期	随時 申請書受付、審査、支給決定
前期	随時 申請書受付、審査、支給決定 5月～ 不妊症・不育症助成事業について県南保健福祉事務所を通して県助成申請者へ周知 6月 広報やぶき(不妊症・不育症)記事掲載 7月 広報やぶき(子育てサークル活動補助)記事掲載 7月～ 未来くるやぶき、にこにこひろばを利用する方を対象に事業PR				
後期	随時 申請書受付、審査、支給決定				

目標管理	成果目標・数値目標等		
	<p>関係機関と連携し子育て支援策の充実と対象となる全ての方へ支援策が行き渡るよう周知を図ります。また、申請書を受付てから遅滞なく事務処理を行い支給・助成を行います。</p>		
	目標に対する前期までの成果	目標に対する達成率	
	出産祝金支給 42件(支給額 2,100,000円) 子育てサークル活動補助金申請受付 2件 不妊治療費助成金交付 2件(支給額 150,000円)	50	%
目標達成に向けての後期の取り組み			
<p>引き続き、関係機関と連携し子育て支援策の充実と対象となる全ての方へ支援策が行き渡るよう周知を図ります。</p>			

8	幼稚園業務運営事業	総合計画・復興計画関連事業	子育て支援課
---	------------------	---------------	---------------

事業の概要・ 実施方針	<p>就学前児童の教育・保育を、一体的かつ町全体で取り組むための各種施策を計画的に行います。</p> <p>幼稚園教育研究会をはじめとする各種幼稚園教育における研修・研究を深め、より魅力ある教育課程の形成を目指すとともに、運動会などの各種行事においては、地域住民の皆さんのご協力を仰ぐなど、地域と一体となった教育体系の形成を目指します。</p> <p>また、幼稚園広域入所者負担金を負担します。</p>
------------------------	---

進行管理	実施方法・手段・スケジュール等	前期の実施状況(いつ・何を行ったか)					
	<table border="1"> <tr> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;">前期</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ・ 随時 幼児教育研修・研究 ・ 随時 各種行事の開催 ・ 毎月 広域入所者負担金の支払事務 ・ 9月 運動会の開催 </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ・ 随時 幼児教育研修・研究 ・ 随時 各種行事開催 ・ 9月～10月 運動会の開催 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;">後期</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> ・ 随時 幼児教育研修・研究 ・ 随時 各種行事の開催 ・ 毎月 広域入所者負担金の支払事務 </td> <td></td> </tr> </table>	前期	<ul style="list-style-type: none"> ・ 随時 幼児教育研修・研究 ・ 随時 各種行事の開催 ・ 毎月 広域入所者負担金の支払事務 ・ 9月 運動会の開催 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 随時 幼児教育研修・研究 ・ 随時 各種行事開催 ・ 9月～10月 運動会の開催 	後期	<ul style="list-style-type: none"> ・ 随時 幼児教育研修・研究 ・ 随時 各種行事の開催 ・ 毎月 広域入所者負担金の支払事務 	
前期	<ul style="list-style-type: none"> ・ 随時 幼児教育研修・研究 ・ 随時 各種行事の開催 ・ 毎月 広域入所者負担金の支払事務 ・ 9月 運動会の開催 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 随時 幼児教育研修・研究 ・ 随時 各種行事開催 ・ 9月～10月 運動会の開催 					
後期	<ul style="list-style-type: none"> ・ 随時 幼児教育研修・研究 ・ 随時 各種行事の開催 ・ 毎月 広域入所者負担金の支払事務 						

目標管理	成果目標・数値目標等		
	<p>実施方針に則った、より魅力的な幼稚園運営を行うことにより、幼稚園利用ニーズを高めます。</p>		
	目標に対する前期までの成果	目標に対する達成率	
	<p>各種研修研究を重ねるとともに、各種行事やイベントを積極的に開催し、より魅力ある幼稚園の創出に努めてまいりました。</p>	50	%
目標達成に向けての後期の取り組み			
<p>今後も引き続き充実した教育課程の形成を目指すとともに、地域と一体となった幼稚園運営を展開してまいります。</p>			

9	保育園業務運営事業	総合計画・復興計画関連事業	子育て支援課
---	------------------	---------------	---------------

事業の概要・実施方針	<p>就学前児童の教育・保育を、一体的かつ町全体で取り組むための各種施策を計画的に行います。</p> <p>子ども・子育て支援新制度では、「施設型給付」及び「地域型保育給付」が創設され、市町村の確認を受けた施設等に対して財政的に支援を行います。</p> <p>また、保育所広域入所者負担金を負担します。</p> <p>平成27年に策定された「矢吹町子ども・子育て支援事業計画」を基に地域住民・学識経験者から構成される「矢吹町子ども・子育て会議」で、幼稚園・保育園の運営及びあり方について意見を聴取し、「第3次矢吹町幼稚園・保育園の基本方針」を策定します。</p>
-------------------	---

進行管理	実施方法・手段・スケジュール等	前期の実施状況(いつ・何をを行ったか)			
	<table border="1"> <tr> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;">前期</td> <td> 毎月 施設型給付費等及び広域入所負担金の支払 4~6月 「第3次矢吹町幼稚園・保育園の基本方針」(案)検討 7月 子ども・子育て会議開催 9月 「第3次矢吹町幼稚園・保育園の基本方針」策定 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; vertical-align: middle;">後期</td> <td> 毎月 施設型給付費等及び広域入所負担金の支払 10月 子ども・子育て会議開催 10月 「第3次矢吹町幼稚園・保育園の基本方針」保護者等へ趣致 2月 子ども・子育て会議開催 </td> </tr> </table>	前期	毎月 施設型給付費等及び広域入所負担金の支払 4~6月 「第3次矢吹町幼稚園・保育園の基本方針」(案)検討 7月 子ども・子育て会議開催 9月 「第3次矢吹町幼稚園・保育園の基本方針」策定	後期	毎月 施設型給付費等及び広域入所負担金の支払 10月 子ども・子育て会議開催 10月 「第3次矢吹町幼稚園・保育園の基本方針」保護者等へ趣致 2月 子ども・子育て会議開催
前期	毎月 施設型給付費等及び広域入所負担金の支払 4~6月 「第3次矢吹町幼稚園・保育園の基本方針」(案)検討 7月 子ども・子育て会議開催 9月 「第3次矢吹町幼稚園・保育園の基本方針」策定				
後期	毎月 施設型給付費等及び広域入所負担金の支払 10月 子ども・子育て会議開催 10月 「第3次矢吹町幼稚園・保育園の基本方針」保護者等へ趣致 2月 子ども・子育て会議開催				

目標管理	成果目標・数値目標等		
	<p>適正な財政的な支援を行うことにより、町内保育園の安定運営、ひいては受入数増加の動機付けを図ってまいります。</p> <p>「第3次矢吹町幼稚園・保育園の基本方針」を策定し、保護者等へ周知します。</p>		
	目標に対する前期までの成果	目標に対する達成率	
	<p>「第3次矢吹町幼稚園・保育園の基本方針」を9月に策定し、平成31年度までの幼保運営に関する指針を固めました。</p>	50	%
目標達成に向けての後期の取り組み			
<p>当該基本方針を基に、平成29年度からのあさひ保育園の民間事業者への運営委託、さらには30年度からの民営化へ向け着実な取り組みを実施してまいります。</p>			

10	幼稚園管理運営事業	総合計画・復興計画関連事業	子育て支援課
----	-----------	---------------	--------

事業の概要・実施方針	幼稚園運営に伴い、新年度入園児募集や入園決定、年度途中の入退園及び幼稚園教諭雇用などの事務事業を行います。
------------	---

進行管理	実施方法・手段・スケジュール等		前期の実施状況(いつ・何をを行ったか)		
	前期	<ul style="list-style-type: none"> ・4月 新入園児入園 ・毎月 年度途中の入退園手続き ・毎月 校長園長会の実施 ・4月～ 通常保育、預かり保育の実施 ・随時 園環境や改善要望の確認、検討 	<ul style="list-style-type: none"> ・4月 新入園児入園 ・毎月 年度途中の入退園手続き ・毎月 校長園長会実施 ・4月～通常保育、預かり保育の実施 ・随時 環境及び改善要望確認、検討 		
	後期	<ul style="list-style-type: none"> ・10月 新年度入園児募集 ・2月 新入園児の決定 ・毎月 年度途中の入退園手続き ・毎月 校長園長会の実施 ・10月～ 通常保育、預かり保育の実施 ・随時 園環境や改善要望の確認、検討 			

目標管理	成果目標・数値目標等		
	「幼稚園・保育園の実施方針」に基づき適切な幼稚園運営を行い、幼稚園利用ニーズを高めま		
	す。		
	目標に対する前期までの成果		目標に対する達成率
	幼稚園業務が滞ることの無いよう、各種事務手続きを実施してまいりました。また、園児の安全確保を念頭に、随時園の環境改善を図ってまいりました。		50 %
目標達成に向けての後期の取り組み			
引き続き事務手続き及び園の環境改善・安全の確保に努め、園児の健やかな成長を促進していきます。			

11	保育園管理運営事業	総合計画・復興計画関連事業	子育て支援課
----	-----------	---------------	--------

事業の概要・実施方針	<p>保育園運営に伴い、新年度入園児募集や入園決定、年度途中の入退園及び保育士雇用などの事務事業を行います。</p> <p>また、あさひ保育園の民間委託に向けた検討・協議を実施します。</p>
------------	--

		実施方法・手段・スケジュール等	前期の実施状況(いつ・何をを行ったか)
進行管理	前期	<ul style="list-style-type: none"> ・毎月 入退園の受付及び決定 ・毎月 町内保育園長との定例会議 ・4月～あさひ保育園の民営化に向けた調査検討 ・9月 新入園児募集に向けた町内幼稚園・保育園との調整 ・9月 あさひ保育園の民営化方針決定 	<ul style="list-style-type: none"> ・毎月 入退園の受付及び決定 ・毎月 定例保育園長会 ・9月 新入園児募集に向けた町内幼稚園・保育園との調整
	後期	<ul style="list-style-type: none"> ・毎月 入退園の受付及び決定 ・毎月 町内保育園長との定例会議 ・10月 新年度入園児募集 ・1月 新入園児決定 	

目標管理	成果目標・数値目標等		
	<p>「子ども・子育て支援事業計画」及び「第3次幼稚園・保育園の基本方針」に基づき、適切な保育園運営を行うほか、子育て支援のために、受入体制の整備と保育サービスの充実を図ります。</p> <p>また、毎月実施する町内保育園長との定例会議を通じ、新入園児及び年度途中に申し込みのあった児童に対して適切な利用（入園）調整を図ります。</p> <p>さらには、あさひ保育園の民営化方針も年度内に決定します。</p>		
	目標に対する前期までの成果	目標に対する達成率	
	<p>滞りなく入退園の受付及び決定事務を遂行してまいりました。</p> <p>また、毎月の定例園長会では、各保育園での課題等の意見交換をし、情報共有を図りました。</p>	50	%
目標達成に向けての後期の取り組み			
<p>平成29年度の入園児童募集事務が10月から始まります。適正な入所受付を実施し、公平公正な入園が実現できるよう努めます。</p>			

12	幼稚園預り保育事業	総合計画・復興計画関連事業	子育て支援課
----	-----------	---------------	--------

事業の概要・実施方針	<p>子育てと就労の両面を支援するため、幼稚園での朝及び通常保育終了後と長期休業中（お盆期間を除く）の預かり保育を実施し、子育て環境の充実を図ります。 なお、平成27年度より朝7時30分から夕方6時30分までの間に預かり時間を延長しています。</p>
------------	---

進行管理	実施方法・手段・スケジュール等		前期の実施状況(いつ・何をを行ったか)	
	前期	通年 預かり保育の実施	・通年 預かり保育の実施	
	後期	通年 預かり保育の実施		

目標管理	成果目標・数値目標等		
	<p>預かり保育を実施することにより、保護者の就労支援を促進し、ひいては幼稚園の利用ニーズを高めます。</p> <p>※平成27年4月1日現在 預かり保育園児数 83人 (矢吹17人・中央35人・中畑16人・三神15人)</p>		
	目標に対する前期までの成果		目標に対する達成率
	<p>台風による幼稚園休園時においても、預かり保育を実施するなど、保護者の就労支援を図ってまいりました。 9月1日現在の預かり保育園児数 82人 (矢吹17人・中央31人・中畑16人・三神18人)</p>		<p>50 %</p>
	目標達成に向けての後期の取り組み		
<p>今後も本制度を実施し続け、またPRすることにより、幼稚園の利用ニーズを高めてまいります。</p>			

13	子ども医療費助成事業	総合計画・復興計画関連事業	子育て支援課
----	-------------------	---------------	---------------

事業の概要・ 実施方針	0歳から18歳に達した後の最初の3月31日にあるまでの者の医療費を助成することにより、乳幼児・児童の疾病の早期発見及び早期治療を促進し健康の保持増進を図ります。平成26年3月診療分より全国の医療機関で現物給付を実施しています。（一部医療機関、保険加入者を除く）
----------------	--

進行管理	実施方法・手段・スケジュール等	前期の実施状況(いつ・何をを行ったか)
	前期	随時 受給資格登録申請書の受理・審査・受給者証の発送 毎月 償還払い分の支払 随時 受給資格登録申請書の受理・審査・受給者証の発送 毎月 償還払い分の支払
	後期	随時 受給資格登録申請書の受理・審査・受給者証の発送 毎月 償還払い分の支払

目標管理	成果目標・数値目標等	
	医療費の助成により、子育て世代の保護者負担の軽減と乳幼児・児童の早期受診の促進を図り、子育てしやすい環境を整えます。	
	目標に対する前期までの成果	目標に対する達成率
	受給者数 2,626名 受給者証交付数 新規登録121名、変更147名 支払額 30,591,941円（4月～8月末）	50 %
	目標達成に向けての後期の取り組み	
	引き続き医療費助成を行い、保護者の経済的負担の軽減、乳幼児・児童の早期受診の促進を図り、安心して子どもを産み育てることができる環境を整えます。	

14	地方創生の展開	行財政改革実行計画	子育て支援課
----	---------	-----------	--------

事業の概要・実施方針	「第6次矢吹町まちづくり総合計画」及び「矢吹町まち・ひと・しごと創生総合戦略」に基づき、子育て支援の充実等を推進するため、国の交付金等の有利な財源の確保に向け、最大限の努力を費やします。
------------	---

進行管理	実施方法・手段・スケジュール等		前期の実施状況(いつ・何をを行ったか)
	前期	4月加速化交付金 事前協議 5月加速化交付金 計画書作成	不採択のため加速化交付金の協議等を行っていません。 矢吹町人口ビジョンを達成するための基本目標「若い世代の結婚・出産・子育ての希望をかなえる」の基本目標別施策について検討。
	後期	9月以降 加速化交付金 事前協議 加速化交付金 計画書作成	

目標管理	成果目標・数値目標等		
	地方創生加速化交付金の財源確保		
	目標に対する前期までの成果	目標に対する達成率	
	不採択のため加速化交付金の協議等を行っていません。 矢吹町人口ビジョンを達成するための基本目標「若い世代の結婚・出産・子育ての希望をかなえる」の基本目標別施策について検討しました。	50	%
目標達成に向けての後期の取り組み			
不採択のため加速化交付金の協議等を行っていません。 矢吹町人口ビジョンを達成するための基本目標「若い世代の結婚・出産・子育ての希望をかなえる」の基本目標別施策について検討します。			

15	内部管理経費の節減	行財政改革実行計画	子育て支援課
----	-----------	-----------	--------

事業の概要・ 実施方針	職員がコスト削減の意識を常に持ち各業務に従事し、用紙やトナー等の使用を可能な限り、最小限に努めます。
----------------	--

進行管理	実施方法・手段・スケジュール等		前期の実施状況(いつ・何を行ったか)	
	前期	<ul style="list-style-type: none"> ・ 随時 印刷時における両面印刷、裏紙使用の励行(ゴミ減量化) ・ 随時 消耗品の共同利用及び購入 ・ 随時 パソコン及び周辺機器の電源オンオフの徹底 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 随時 印刷時における両面印刷、裏紙使用の励行(ゴミ減量化) ・ 随時 消耗品の共同利用及び購入 	
	後期	<ul style="list-style-type: none"> ・ 随時 印刷時における両面印刷、裏紙使用の励行(ゴミ減量化) ・ 随時 消耗品の共同利用及び購入 ・ 随時 パソコン及び周辺機器の電源オンオフの徹底 		

目標管理	成果目標・数値目標等		
	予算内での事務経費執行 ※用紙や封筒の再利用化の徹底		
	目標に対する前期までの成果		目標に対する達成率
	コスト削減の意識を持ち、用紙やトナー等の使用を最小限に努めました。		<div style="font-size: 2em; margin: 0;">50</div> <div style="font-size: 2em; margin: 0;">%</div>
	目標達成に向けての後期の取り組み <ul style="list-style-type: none"> ・ パソコン及び周辺機器の電源オンオフの徹底と用紙や封筒の再利用化を徹底していきます。 		

16	公共施設の長寿命化・統廃合の推進	行財政改革実行計画	子育て支援課
----	------------------	-----------	--------

事業の概要・ 実施方針	少子化と人口減少の加速と老朽化する4幼稚園と保育園について、「第4次幼稚園・保育園の基本方針」以降、幼稚園及び保育園の再編の方向性が示された場合、地域の子ども達の保護者に対し説明会を開催し、スムーズな移行を図ります。
----------------	--

進行管理	実施方法・手段・スケジュール等		前期の実施状況(いつ・何をを行ったか)	
	前期	方針決定後、保護者説明会の開催	H28.9 あさひ保育園保護者会説明会 H28.9 第3次幼稚園・保育園に関する基本方針を策定	
	後期	方針決定後、保護者説明会の開催		

目標管理	成果目標・数値目標等		
	「第4次幼稚園・保育園の基本方針」に基づく幼稚園及び保育園再編の理解を深めます。		
	目標に対する前期までの成果		目標に対する達成率
	第3次幼稚園・保育園に関する基本方針を策定しました。		50 %
	目標達成に向けての後期の取り組み		
在園児の保護者及び新入園希望する保護者に対して、第3次幼稚園・保育園に関する基本方針の策定状況を説明し、今後の進め方について理解を求めてまいります。			

17	事務事業の民間委託の推進	行財政改革実行計画	子育て支援課
----	--------------	-----------	--------

事業の概要・実施方針	利用者のニーズの増大化、多様化に対応し、限られた財源の中できめ細かなサービスを提供し得る民間事業者への委託を推進し、費用対効果を最大限に高めてまいります。
------------	---

進行管理	実施方法・手段・スケジュール等	前期の実施状況(いつ・何を行ったか)
	<p>前期</p> <p>4月 あさひ保育園の民間委託に向けた調査開始、委託候補業者との協議 5月 児童クラブ事業の民間委託の検討開始 9月 児童クラブ事業の民間委託先の調査・協議</p> <p>後期</p> <p>10月 あさひ保育園の民間委託方針決定</p>	<p>4月 あさひ保育園の民間委託に向けた調査開始 5月 児童クラブ民間委託内容の検討及び事業者との協議 7月・9月 町内民間保育事業者へ第3次幼稚園保育園に関する基本方針を説明</p>

目標管理	成果目標・数値目標等	あさひ保育園及び児童クラブの両事業ともに民間委託候補者の洗い出しを行い、早期に協議を進めて参ります。	
	目標に対する前期までの成果	目標に対する達成率	
	町内民間保育事業者へ第3次幼稚園保育園に関する基本方針について、説明を行いました。また児童クラブについても委託が可能と思われる事業者と協議を進めています。	50	%
	目標達成に向けての後期の取り組み	あさひ保育園については、移管事業の募集を行い、年内に事業者を決定するよう準備を進めてまいります。児童クラブについても、早期に事業委託を実現できるよう、更なる協議を進めてまいります。	

18	時間外勤務命令の抑制	行財政改革実行計画	子育て支援課
----	-------------------	-----------	--------

事業の概要・ 実施方針	<p>子育て支援施策は全国的な課題となっており、業務量は増加の一途をたどっています。反面人的資源は限られているのも現状であり、時間外勤務は避けて通ることのできない問題であります。</p> <p>しかし、職員の心身の健康保持やワークライフバランスの観点、さらには財政的負担の軽減の観点からも時間外勤務の抑制は重要であり、様々な方策によりその実現を図る必要があります。</p>
----------------	--

進行管理	実施方法・手段・スケジュール等		前期の実施状況(いつ・何をを行ったか)	
	前期	<p>随時</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 課内、係内会議の定期的実施による無駄なき業務遂行 ・ 徹底したマニュアル化による事務の省力化 ・ 実施すべき、或いは省略すべき事務の調査検討 	<p>随時</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 課内、係内会議の実施 ・ 業務のマニュアル化 	
	後期	<p>随時</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 課内、係内会議の定期的実施による無駄なき業務遂行 ・ 徹底したマニュアル化による事務の省力化 ・ 実施すべき、或いは省略すべき事務の調査検討 		

目標管理	成果目標・数値目標等		
	前年比で10%以上の抑制を目指します。		
	目標に対する前期までの成果		目標に対する達成率
	9月末現在で対前年比約33%（H27：806時間、H28：542時間）の時間外勤務の縮減を実現しました。		50 %
	目標達成に向けての後期の取り組み		
今後も引き続き諸取り組みを実施し、時間外勤務の抑制に努めてまいります。			

19	行政情報の積極的な発信	行財政改革実行計画	子育て支援課
----	-------------	-----------	--------

事業の概要・ 実施方針	<p>昨今の行政は、事務事業の着実な遂行のみならず施策に関する町内外への積極的なPRが求められています。他市町村との差別化を図るためにも、所管する目玉施策についてはホームページや広報その他マスコミ媒体を通じ、これまで以上のPR強化に努める必要があります。</p>
----------------	---

進行管理	実施方法・手段・スケジュール等		前期の実施状況(いつ・何をを行ったか)	
	前期	随時 子育て施策やイベント情報をHP・SNS(子育てアプリ)・広報誌への掲載	町随時 子育て施策やイベント情報をHP・広報誌への掲載	
	後期	随時 子育て施策やイベント情報をHP・SNS(子育てアプリ)・広報誌への掲載		

目標管理	成果目標・数値目標等		
	<p>子育て施策の充実周知は、若年層人口低下抑制、転じて増加の大きな要因であることを念頭に置き、さらなるPRに努めてまいります。</p>		
	目標に対する前期までの成果		目標に対する達成率
	子育て施策やイベント情報をHP・広報誌への掲載し、PRを行いました。 ・ホームページへの掲載 子育て支援について 16件 幼・保・児クラについて 3件 屋内外運動場関連について 18件		<div style="font-size: 2em; font-weight: bold;">50</div> %
	目標達成に向けての後期の取り組み		
<p>子育てホームページなどを活用し、さらにPRを行います。</p>			

20	事務処理のマニュアル化の推進	行財政改革実行計画	子育て支援課
----	-----------------------	-----------	--------

事業の概要・ 実施方針	定例的・定型的な事務の処理方法を徹底してマニュアル化することにより、事務の効率化を図ります。
----------------	--

進行管理	実施方法・手段・スケジュール等		前期の実施状況(いつ・何を行ったか)	
	前期	<ul style="list-style-type: none"> ・ 5月 4月分業務の振り返り、改善点の検討、マニュアル化 ※以下、月毎に前月分を振り返る。 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 随時 業務の振り返り、改善点の検討、マニュアル化 	
	後期	<ul style="list-style-type: none"> ・ 10月 9月分業務の振り返り、改善点の検討、マニュアル化 ※以下、月毎に前月分を振り返る。 		

目標管理	成果目標・数値目標等		
	次年度以降の人事異動の際のスムーズな引継ぎ、混乱の未然防止を図ります。また、マニュアル化による超過勤務の10%以上の削減を目指します。		
	目標に対する前期までの成果		目標に対する達成率
	随時業務を振り返り、改善点を見出していくこととともに、システム操作方法のマニュアル化を進めてまいりました。		<div style="font-size: 2em; font-weight: bold;">50</div> %
	目標達成に向けての後期の取り組み		
年度後半もマニュアル化を推進し、次年度以降のスムーズな業務展開を図ってまいります。			