

委任状

令和 年 月 日

矢吹町長あて

委任者住所 _____

(頼む方) 氏名 _____ ㊟

生年月日 大・昭・平・令 年 月 日

電話番号 _____

私は、下記のとおり代理人を定め、証明書の交付申請及び受領の権限を委任します。

記

代理人住所 _____

(役場に来る方) 氏名 _____

委任事項 (□の中を✓してください)

- | | |
|--|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 課税 (非課税) 証明書 | <input type="checkbox"/> 評価証明書 |
| <input type="checkbox"/> 所得証明書 | <input type="checkbox"/> 公課証明書 |
| <input type="checkbox"/> 納税証明書 | <input type="checkbox"/> 資産証明書 |
| <input type="checkbox"/> 納付額証明書 | <input type="checkbox"/> 資産なし証明書 |
| <input type="checkbox"/> 土地家屋名寄帳 | <input type="checkbox"/> 住宅用家屋証明書 |
| <input type="checkbox"/> 納付額証明書 (社会保険料控除用) | <input type="checkbox"/> その他 () |

※ 注意

- 委任状は本人が署名または記名押印してください。法人の場合は代表者名まで記入してください。
- 代理人 (役場に来る方) は次の①と②が両方必要です。
 - ① 委任状
 - ② マイナンバーカード等の身分証明
(代理人の住所・氏名が間違いがないか確認するため)

◎ ご注意ください。

※注1 窓口に来られた方は、必ず来られた方ご自身の身分を確認できるものをお持ちください。

◎運転免許証 ◎マイナンバーカード ◎パスポート

◎在留カード ◎障害者手帳 ◎資格認定書 (写真入)

など官公署が発行するもののいずれか一つが必要です。(名刺、社員証、診察券、住民票などでは確認できません)。

● 上記のものをお持ちでない場合、郵便で表面②の方本人へ証明書を送付できます。(郵便料金はお客様ご負担となり、郵送できるのは住民登録されている場所だけとなります。)

※注2 申請時において納税義務者本人が矢吹町に住民登録をしており、かつ、代理人が納税義務者本人と住民票で同一世帯の方であれば、委任状は必要ありません。同一世帯でない場合や、同一世帯であっても、矢吹町以外に住民登録がある場合は、委任状が必要になります。

※注3 本人以外に一定の権利を有する方は、ご自身の身分を確認できるもののほか、次のものを必ずお持ちください。

● 借借人 (賃貸契約書等)

● 申立人 (申立の写し等)

● 代理人 (委任状等)

※注4 委任事実を委任者に電話で確認させていただくことがありますので、あらかじめご了承ください。