

農業委員会受付

農地法第3条の規定による許可申請書

令和 年 月 日

矢吹町農委員会会長 様

<譲渡人>

<設定人>

住所 矢吹町××〇〇番地

氏名 〇〇 〇〇 印

<譲受人>

<被設定人>

住所 矢吹町△△〇〇番地

株式会社 〇△

氏名 代表取締役 〇〇 〇〇 印

下記農地について 賃借権 を 設定(期間 5年間)したいので、
農地法第3条第1項に規定する許可を申請します。

(注) () 欄記載内容に該当する所要の権利及び設定、移転の別を選択し、記入して下さい(設定の場合は期間も含む)。
(例) 所有権を移転 賃借権を設定(期間10年間) 等

1 申請者の氏名等

申請者	氏名	年齢	職業	住所
譲渡人	〇〇 〇〇	65歳	農業	矢吹町××〇〇番地
譲受人	株式会社 〇△ 代表取締役 〇〇 〇〇			矢吹町△△〇〇番地

2 許可を受けようとする土地の所在等(土地の登記事項証明書を添付してください。)

所在・地番	地目		面積 (㎡)	対価、賃料 等の額(円)	所有者の氏名 又は名称	所有権以外の使用収益権が 設定されている場合	
	登記簿	現況		[10a当たりの額]	[現所有者が登記 簿と異なる場合]	権利の種類、 内容	権利者の氏名 又は名称
矢吹町×× 〇〇 番	田	田	3,000	30,000 〔 10,000 /10a 〕	〇〇 〇〇 〔 〕		

3 権利を設定し、又は移転しようとする契約の内容

- (1) 権利の設定時期 令和〇〇年〇〇月〇〇日
(2) 土地の引渡しを受ける時期 令和〇〇年〇〇月〇〇日
(3) 契約期間 5年間

(記載要領)

- 1 申請者の氏名(法人にあつてはその代表者の氏名)の記載を自署する場合には、押印を省略することができます。
- 2 法人である場合は、住所は主たる事務所の所在地を、氏名は法人の名称及び代表者の氏名をそれぞれ記載し、定款又は寄付行為の写しを添付(独立行政法人及び地方公共団体を除く。)してください。
- 3 競売、民事調停等による単独行為での権利の設定又は移転である場合は、当該競売、民事調停等を証する書面を添付してください。
- 4 記の3は、権利を設定又は移転しようとする時期、土地の引渡しを受けようとする時期、契約期間等を記載してください。また、水田裏作の目的に供するための権利を設定しようとする場合は、水田裏作として耕作する期間の始期及び終期並びに当該水田の表作及び裏作の作付に係る事業の概要を併せて記載してください。