

# 矢吹町立小中学校給食調理業務委託業者選定プロポーザル実施要領

## 1 概要

### (1)業務の名称

矢吹町立小中学校給食調理業務委託

### (2)目的

小中学校給食調理業務の民間委託を実施するにあたり、学校給食の教育的意義や役割を十分理解し、安全で質の高い給食を提供するため、複数の事業者からの企画の提案を受け、委託業者を選定することを目的とする。

### (3)業務内容

別添「矢吹町立小中学校給食調理業務委託仕様書」のとおり

### (4)委託契約期間

令和8年4月1日から令和11年3月31日までとする(3年長期継続契約)。

本件は、令和8年度当初予算成立を前提としたものであり、予算成立後に効力が生じるものとし、議会において当初予算が否決され、又は本件予算が削除された場合は、契約締結は行わないこととする。また、この契約は「矢吹町長期継続契約を締結することができる契約を定める条例」(平成20年矢吹町条例第14号)に基づく長期継続契約に該当することから、契約締結翌年度以降において予算金額について減額又は削除があった場合は、契約を解除する場合があるものとする。

優先交渉者と基本協定を締結した日から令和8年3月31日までの間を、給食調理業務実施に向けた引継ぎ等の準備期間とし、その期間に必要な準備を行うものとする。なお、準備期間中の委託料は発生しないものとする。

### (5)契約上限額 (3年間の総合計)

261,000,000円(消費税及び地方消費税相当額を含む。)

この金額は契約(予定)金額を示すものではない。また、提案見積金額はこの上限額を超えてはならないものとする。

### (6)委託業者選定方式

プロポーザル方式(公募型)

## 2 日程

項目	期日・期間
公告日	令和 7 年 12 月 25 日 (木)
参加申込書類受付	公告日から令和 8 年 1 月 15 日 (木) 17 時まで
参加資格確認結果通知書	令和 8 年 1 月 20 日 (火) (予定)
実施要領、提案書作成等に関する質問の受付	公告日から令和 8 年 1 月 8 日 (木) 17 時まで
質問に対する回答	令和 8 年 1 月 13 日 (火)
提案書の受付	参加資格確認結果通知到達日から 令和 8 年 2 月 3 日 (火) 17 時まで
プレゼンテーションおよびヒアリングの実施	令和 8 年 2 月 5 日 (木) (予定)
審査結果通知書	令和 8 年 2 月 6 日 (金) (予定)
基本協定締結	令和 8 年 2 月 13 日 (金)
引継ぎ準備期間	令和 8 年 3 月 31 日 (火) まで
契約締結	令和 8 年 4 月 1 日 (水)

## 3 応募資格

プロポーザルの提案資格は、参加申請書の提出日現在において次の各号に掲げる要件をすべて満たすことを条件とする。

- ①矢吹町の令和 7・8 年度入札参加資格者名簿（物品その他）に登録されており、福島県内に本社もしくは本店、支店、営業所を有する者であること。
- ②地方自治法施行令(昭和 22 年政令第 16 号)第 167 条の 4 第 1 項の規定に該当する者ではないこと。
- ③福島県及び矢吹町から入札参加資格停止又はそれに準ずる措置を受けていないこと。
- ④矢吹町暴力団排除条例(平成 25 年 3 月 22 日条例第 11 号)に基づく排除措置を受けていること。
- ⑤県内の小中学校で給食調理業務を受託した実績があること。
- ⑥直近 3 年間の法人税、法人住民税(市町村民税法人分)、法人事業税、消費税及び地方消費税に滞納がないこと。

## 4 参加申請書等の提出

- (1)提出期限 令和 8 年 1 月 15 日(木)17 時まで
- (2)提出先 矢吹町教育委員会教育振興課（福島県西白河郡矢吹町一本木 101）
- (3)提出方法 持参のみ

#### (4)提出書類

- ①参加申込書【様式1】
  - ②会社概要書・役員名簿【様式2】
  - ③登記簿謄本(応募申込日3月以内に発行されたもの)
  - ④納税証明書(直近3年)  
「法人税・法人住民税(市町村民税法人分)納税証明書、消費税及び地方消費税納税証明書」※参加申込みのあった事業者には参加資格確認通知書【様式3】を発行します。
- (5)提出部数 各1部

### 5 提案書等の提出について

- (1)提出期限 令和8年2月3日(火)17時まで
- (2)提出先 矢吹町教育委員会教育振興課(福島県西白河郡矢吹町一本木101)
- (3)提出方法 持参のみ
- (4)提出書類
  - ①業務提案書【様式4】
  - ②学校給食に対する基本的な考え方について【任意様式】
  - ③安全衛生管理体制と不測事態への対応について【任意様式】
  - ④各学校別の調理従事者配置計画等【任意様式】
  - ⑤業務委託見積書(施設ごとの金額がわかるように作成(税抜き))【任意様式】
  - ⑥給食受託実績(学校名・食数・自校又はセンター・正規職員数・パート人数・栄養士、  
調理師等専門職の人数を記載)【任意様式】
  - ⑦決算内容(貸借対照表・損益計算書等)【任意様式】
  - ⑧その他必要と思われる資料(プレゼンテーションの資料等)【任意様式】
- (5)提出部数および提出媒体
  - ・紙媒体:5部(正本1部、写し4部 A4サイズ)
  - ・データー式(CD-ROM):1部

### 6 質疑及び回答

- (1)質疑方法 「質問書【様式5】」を提出すること。
- (2)受付期間 令和8年1月8日(木)17時まで
- (3)提出方法 ・電子メールにより提出すること。  
・送信後に必ず電話にて到達確認を行うこと。
- (4)提出先 矢吹町教育委員会教育振興課(福島県西白河郡矢吹町一本木101)
- (5)回答 企画提案者に対し電子メールで回答する。

## 7 留意事項

- ①提出された書類については返却しない。
- ②公募にかかる費用は応募者の負担とする。
- ③プロポーザル審査の過程については公表しない。また、審査結果についての異議申し立ては認めない。
- ④応募書類及び提案書類の著作権は参加者に帰属するが、町が採用する参加者の応募書類及び提案書は、町の業務で必要な場合、無償で使用できるものとする。
- ⑤町長が必要と認めた場合には、書類の追加を求める場合がある。
- ⑥参加を辞退する場合は、早急に教育振興課へ辞退届【様式6】を提出すること。

## 8 審査及び評価方法等

### (1) 審査方法

受託業者は、矢吹町立小中学校給食調理業務委託審査委員会（以下「審査委員会」という。）において、企画提案書等の審査及び評価を行う。

### (2) 審査点の算出

審査点の算出は、原則として採点者の点数を合計し算出するものとし、評価項目は「(4) プレゼンテーションの実施④」に示す内容とする。

### (3) 配点 各評価項目の合計点を100点/人とする。

### (4) プレゼンテーションの実施

① 実施日時 令和8年2月5日(木) 時間は参加希望者に別途通知する。

② 実施場所 矢吹町役場2階 大会議室（福島県西白河郡矢吹町一本木101）

③ 実施方法 30分程度(説明20分以内、質疑応答10分程度)

・プレゼンテーションの参加者は1者につき3名以内

・提出した企画提案書等により説明し、モニター(接続はHDMIのみ)は用意するがPC等が必要な場合は各自で準備することとする。

・新たな資料を提出することはできないものとする。

・プレゼンテーションは非公開で実施する。

### ④ 審査項目

	審査項目	配点
1	学校給食に対する基本的な考え方	10点
2	安全衛生管理体制と不測の事態への対応	20点
3	調理従事者の配置計画等	10点
4	業務遂行能力	10点
5	委託料	50点

#### (5)優秀提案事業者の選定方法

- ・審査点を算出し、最も高い参加者を優秀提案事業者として選定する。
- ・審査点が最も高い参加者が複数ある場合は、委託料が少額なものを優秀提案事業者とする。同額である場合には、検討委員会各委員の合議による優劣の比較審査を行い、評価項目に加算もしくは減算を行い、合計得点の優劣を付け決定する。

### 9 審査の結果

- (1)審査の結果、評価点数が基準点(満点の7割以上)を満たし、最も評価点数の高い参加者を優先交渉権者とし、次順位の参加者を次点者に選定する。
- (2)審査結果は、当該参加者全員に書面通知【様式7】する。なお、審査結果に係る問合せ及び異議申立ては、受け付けない。

### 10 問合せ先

福島県西白河郡矢吹町一本木101  
矢吹町教育委員会 教育振興課  
TEL 0248-44-4400  
E-mail [kyouiku@town.yabuki.fukushima.jp](mailto:kyouiku@town.yabuki.fukushima.jp)

様式 1

令和 年 月 日

参加申込書

矢吹町長 あて

住所

商号又は名称

代表者氏名

下記業務の公募型プロポーザルに参加したいので、参加資格の確認を申請します。

なお、矢吹町立小中学校給食調理業務委託業者選考プロポーザル実施要領の参加資格要件をすべて満たしていること、提出書類の記載事項は、事実と相違ないこと及び下記誓約事項について誓約します。

記

1. 公募型プロポーザル名

矢吹町立小中学校給食調理業務委託

2. 誓約事項

矢吹町立小中学校給食調理業務委託業者選考プロポーザル実施要領に定める応募資格要件をすべて満たします。

3. 連絡先

担当部署 :

担当者名 :

電話番号 :

FAX 番号 :

E-mail :

様式 2

会社概要

令和 年 月 日現在

所在地			
(ふりがな) 名称			
(ふりがな) 代表者		電話番号	
設立年月日		FAX	
沿革			
業務内容			
主な実績			
同種事業類似事業 の実績			

様式 3

令和 年 月 日

参加資格確認結果通知書

商号又は名称

代表者名 様

矢吹町長 蛭田 泰昭

令和 8 年 月 日付で提出していただいた参加申込書について、矢吹町立小中学校  
給食調理業務委託審査委員会において審査した結果、下記の通り通知いたします。

記

1. 業務名 矢吹町立小中学校給食調理業務委託

2. 結果 ①貴社につきましては参加資格を有すると認められました。  
②次の理由により、貴社につきましては参加資格を有しないと認められました。  
理由：

様式 4

令和 年 月 日

矢吹町長 あて

住所  
商号又は名称  
代表者氏名

業務提案書

業務名 矢吹町立小中学校給食調理業務委託  
上記の業務について提案書を提出します。

【連絡先】

担当部署名  
担当者名  
電話  
FAX  
E-mail

様式 5

質問書

令和 年 月 日

矢吹町長 様

住所

商号又は名称

代表者氏名

矢吹町立小中学校給食調理業務委託業者選考プロポーザルについて、以下について質問します。

記

質問番号		プロポーザル実施要領等 の記載箇所	
質問内容			

【連絡先】

担当部署名

担当者名

電話

FAX

E-mail

様式 6

辞退届

令和 年 月 日

矢吹町長 様

住所  
商号又は名称  
代表者氏名

矢吹町立小中学校給食調理業務委託業者選考プロポーザルについて、下記の理由に  
より辞退します。

記

1 辞退理由

【連絡先】  
担当部署名  
担当者名  
電話  
FAX  
E-mail

様式 7

令和 年 月 日

企業名

代表者名 様

矢吹町長 蛭田 泰昭

プロポーザル審査結果通知書

(交渉者選定結果)

この度、矢吹町立小中学校給食調理業務委託に係る公募型プロポーザルを実施し、  
参加事業者から提出された提案書及びプレゼンテーション等を厳正に審査した結果、  
御社の提案が最も評価が高く、本業務の優先交渉者として選定されました。

この選定結果を踏まえ、御社を優先交渉者として決定しましたので通知いたします。

様式 7-2①

令和 年 月 日

企業名

代表者名 様

矢吹町長 蝶田 泰昭

プロポーザル審査結果通知書  
(交渉者選定結果)

この度、矢吹町立小中学校給食調理業務委託に係る公募型プロポーザルを実施し、  
参加事業者から提出された提案書及びプレゼンテーション等を厳正に審査した結果、  
御社の提案が 2 番目に評価が高く、本業務の次点交渉者として選定されました。

この選定結果を踏まえ、御社を次点交渉者として決定しましたので通知いたします。

つきましては、今後、優先交渉者(最も評価の高かった者)との協議、調整が調わなか  
った場合は、次点交渉者の御社と協定の協議、調整を行うものとします。

御社との協定の協議、調整を行うか否かの通知については、下記の期日までに通知  
いたします。

記

○ 通知期日

令和 年 月 日

○ 優先交渉者に決定した事業者

様式 7-2②

令和 年 月 日

企業名

代表者名 様

矢吹町長 蛭田 泰昭

事業実施協定協議の是非について(通知)

下記業務は、優先交渉者との協議のうえ事業実施協定を締結しました。  
つきましては、御社との事業実施協定に関する協議は行いませんので通知いたします。

記

1 対象業務

矢吹町立小中学校給食調理業務委託

2 非実施理由

優先交渉者と事業実施協定を締結したため

様式 7-3

令和 年 月 日

企業名

代表者名

矢吹町長 蛭田 泰昭

プロポーザル審査結果通知書  
(交渉者選定結果)

この度、矢吹町立小中学校給食調理業務委託に係る公募型プロポーザルを実施し、  
参加事業者から提出された提案書及びプレゼンテーション等を厳正に審査した結果、  
誠に残念ではございますが、ご期待に添いかねる結果となりましたことをお知らせいたします。

末筆ではありますが、貴社の益々のご発展と社員の皆様のご健勝をお祈り申し上げ  
ます。