

矢吹町教育委員会規則第12号

矢吹町立幼稚園預かり保育条例施行規則の一部を改正する規則
を次のとおり定める。

令和8年8月24日

矢吹町教育委員会



第3条第1号を次のように改める。

(1) 子ども・子育て支援法（平成24年法律第65号。以下
「法」という。）第30条の4第2号に該当し、かつ、法第
30条の5第1項に規定する認定を矢吹町から受けている園
児

第3条第2号を削り、同条第3号中「場合」を「園児」に改め
、同号を第2号とする。

附 則

この規則は、令和8年10月1日から施行する。

矢吹町立幼稚園預かり保育条例施行規則の一部を改正する規則新旧対照表

改正前	改正後
第1条～第2条 （略） （対象園児） 第3条 預かり保育の対象となる園児は、幼稚園の在園児で保護者が預かり保育を希望し、次の各号のいずれかに該当するものとする。 （1） <u>保護者が就労又は就学をしている場合</u> （2） <u>保護者が疾病、障がい又は家族の介護等の理由により家庭での保育が困難な場合</u> （3） <u>その他教育長が預かり保育を必要と認めた場合</u> 第4条～第9条 （略）	第1条～第2条 （略） （対象園児） 第3条 預かり保育の対象となる園児は、幼稚園の在園児で保護者が預かり保育を希望し、次の各号のいずれかに該当するものとする。 （1） <u>子ども・子育て支援法（平成24年法律第65号。以下「法」という。）第30条の4第2号に該当し、かつ、法第30条の5第1項に規定する認定を矢吹町から受けている園児</u> （2） <u>その他教育長が預かり保育を必要と認めた園児</u> 第4条～第9条 （略） 附 則 <u>この規則は、令和8年10月1日から施行する。</u>

矢吹町教育委員会規則第13号

矢吹町子育てのための施設等利用給付の支給に関する規則の一部を改正する規則を次のとおり定める。

令和8年8月24日

矢吹町教育委員会



様式第1号※6中「25,700円」を「28,000円」に改める。

様式第4号中「450」を「490」に、同様式※5中「11,300円」を「12,300円」に、「16,300円」を「17,700円」に改める。

様式第6号※5中「37,000円」を「40,300円」に、「42,000円」を「45,700円」に改める。

様式第10号※5中「25,700円」を「28,000円」に改め、※6を次のように改める。

※6 預かり保育が月額制の場合は、「490円×利用日数」と月額保育料のいずれか低い額が上限です。利用日数が確認できる証明書(特定子ども・子育て支援提供証明書等)を添付してください。

様式第12号※2中「37,000円」を「40,300円」に、「42,000円」を「45,700円」に改める。

附 則

この規則は、令和8年10月1日から施行する。

矢吹町子育てのための施設等利用給付の支給に関する規則の一部を改正する規則新旧対照表

改正前	改正後
第1条～第5条　（略） 附　則 この規則は、公布の日から施行し、令和元年10月1日から適用する。 附　則（令和2年3月31日教委規則第7号） この規則は、公布の日から施行する。	第1条～第5条　（略） 附　則 この規則は、公布の日から施行し、令和元年10月1日から適用する。 附　則（令和2年3月31日教委規則第7号） この規則は、公布の日から施行する。

改正前	改正後																																																																																																																																																		
様式第 1 号（第 3 条関係） 矢吹町長 請求日 施設等利用費請求書（償還払い用） 私立幼稚園（新制度移行園除く）、国立大学附属幼稚園、特別支援学校幼稚部の施設等利用費 【年 月～ 年 月分請求用】 私は、子ども・子育て支援法第 3 0 条の 1 1 第 1 項の規定に基づき、施設等利用費の給付について、下記の通り請求しますので、指定する償還払いの振込先口座に振り込んで下さい。 なお、施設等利用費の審査にあたり、次の事項に同意します。 1、申請者と認定子どもが、矢吹町内に居住していることを矢吹町が住民基本台帳で確認すること。 2、実際に利用していることを矢吹町が対象施設に確認すること。 3、利用料の支払い状況を矢吹町が対象施設に確認すること。 4、課税状況を矢吹町が確認すること。 1. 施設等利用給付認定保護者(請求者) <table><tr><td>フリガナ</td><td></td><td>認定子どもの続柄</td><td></td><td>生年月日</td><td>年 月 日</td></tr><tr><td>氏 名</td><td></td><td>印</td><td></td><td>現住所</td><td></td></tr><tr><td colspan="6">※償還払いの場合の振込先は申請者名義の口座です</td></tr><tr><td colspan="6">電話：</td></tr></table> 2. 認定子ども(認定子どもごとに申請して下さい) <table><tr><td>認定種別（法第 30 条の 4）</td><td>☐ 第1号 ☐ 第2号 ☐ 第3号</td><td>認定番号</td><td></td></tr><tr><td>生年月日</td><td>年 月 日</td><td>フリガナ</td><td></td></tr><tr><td>年 月 日～ 年 月 日の間の住所</td><td>氏 名</td><td></td><td></td></tr><tr><td>☐ 現住所のとおり ☐ 転入した ☐ 転出した</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td colspan="2">上記で転入または転出に該当した場合は転入・転出日を記入</td><td></td><td>年 月 日</td></tr></table> 3. 在籍する幼稚園等について記入 <table><tr><td>フリガナ</td><td></td><td>所在地〒</td><td></td></tr><tr><td>幼稚園等名</td><td></td><td>(町外の場合のみ記入)</td><td>電話：</td></tr><tr><td>契約している利用料(何れかにレを記入し金額を記入)※1</td><td>☐ 月額 円 ☐ 日額 円 ☐ 時間 円</td><td></td><td></td></tr><tr><td>年 月 日～ 年 月 日の間の在籍状況</td><td>☐ 期間中在籍 ☐ 途中入園した ☐ 途中退園した</td><td></td><td></td></tr><tr><td colspan="2">上記で、途中入園または途中退園に該当した場合はその年月日を記入</td><td></td><td>年 月 日</td></tr></table> ※1 利用料の設定が月単位を超える(四半期・前期・後期等)場合は、当該利用料を当該期間の月数で除して、当該利用料の月額相当分を算定し、月額欄の□にレを記入し、算定した月額相当分を記入して下さい。 4. 償還払いの振込先を記入して下さい(※2) <table><tr><td>金融機関名</td><td>預金種目</td><td>☐ 普通 ☐ 当座</td></tr><tr><td>銀行・信用金庫</td><td>支店</td><td>口座番号</td></tr><tr><td>農協・信用組合</td><td>出張所</td><td>口座名義(カタカナ)</td></tr></table> ※2 申請者と口座名義が異なる振込先を指定する場合は、本市指定の委任状を提出してください。 ＜裏面も記入して下さい＞	フリガナ		認定子どもの続柄		生年月日	年 月 日	氏 名		印		現住所		※償還払いの場合の振込先は申請者名義の口座です						電話：						認定種別（法第 30 条の 4）	☐ 第1号 ☐ 第2号 ☐ 第3号	認定番号		生年月日	年 月 日	フリガナ		年 月 日～ 年 月 日の間の住所	氏 名			☐ 現住所のとおり ☐ 転入した ☐ 転出した				上記で転入または転出に該当した場合は転入・転出日を記入			年 月 日	フリガナ		所在地〒		幼稚園等名		(町外の場合のみ記入)	電話：	契約している利用料(何れかにレを記入し金額を記入)※1	☐ 月額 円 ☐ 日額 円 ☐ 時間 円			年 月 日～ 年 月 日の間の在籍状況	☐ 期間中在籍 ☐ 途中入園した ☐ 途中退園した			上記で、途中入園または途中退園に該当した場合はその年月日を記入			年 月 日	金融機関名	預金種目	☐ 普通 ☐ 当座	銀行・信用金庫	支店	口座番号	農協・信用組合	出張所	口座名義(カタカナ)	様式第 1 号（第 3 条関係） 矢吹町長 請求日 施設等利用費請求書（償還払い用） 私立幼稚園（新制度移行園除く）、国立大学附属幼稚園、特別支援学校幼稚部の施設等利用費 【年 月～ 年 月分請求用】 私は、子ども・子育て支援法第 3 0 条の 1 1 第 1 項の規定に基づき、施設等利用費の給付について、下記の通り請求しますので、指定する償還払いの振込先口座に振り込んで下さい。 なお、施設等利用費の審査にあたり、次の事項に同意します。 1、申請者と認定子どもが、矢吹町内に居住していることを矢吹町が住民基本台帳で確認すること。 2、実際に利用していることを矢吹町が対象施設に確認すること。 3、利用料の支払い状況を矢吹町が対象施設に確認すること。 4、課税状況を矢吹町が確認すること。 1. 施設等利用給付認定保護者(請求者) <table><tr><td>フリガナ</td><td></td><td>認定子どもの続柄</td><td></td><td>生年月日</td><td>年 月 日</td></tr><tr><td>氏 名</td><td></td><td>印</td><td></td><td>現住所</td><td></td></tr><tr><td colspan="6">※償還払いの場合の振込先は申請者名義の口座です</td></tr><tr><td colspan="6">電話：</td></tr></table> 2. 認定子ども(認定子どもごとに申請して下さい) <table><tr><td>認定種別（法第 30 条の 4）</td><td>☐ 第1号 ☐ 第2号 ☐ 第3号</td><td>認定番号</td><td></td></tr><tr><td>生年月日</td><td>年 月 日</td><td>フリガナ</td><td></td></tr><tr><td>年 月 日～ 年 月 日の間の住所</td><td>氏 名</td><td></td><td></td></tr><tr><td>☐ 現住所のとおり ☐ 転入した ☐ 転出した</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td colspan="2">上記で転入または転出に該当した場合は転入・転出日を記入</td><td></td><td>年 月 日</td></tr></table> 3. 在籍する幼稚園等について記入 <table><tr><td>フリガナ</td><td></td><td>所在地〒</td><td></td></tr><tr><td>幼稚園等名</td><td></td><td>(町外の場合のみ記入)</td><td>電話：</td></tr><tr><td>契約している利用料(何れかにレを記入し金額を記入)※1</td><td>☐ 月額 円 ☐ 日額 円 ☐ 時間 円</td><td></td><td></td></tr><tr><td>年 月 日～ 年 月 日の間の在籍状況</td><td>☐ 期間中在籍 ☐ 途中入園した ☐ 途中退園した</td><td></td><td></td></tr><tr><td colspan="2">上記で、途中入園または途中退園に該当した場合はその年月日を記入</td><td></td><td>年 月 日</td></tr></table> ※1 利用料の設定が月単位を超える(四半期・前期・後期等)場合は、当該利用料を当該期間の月数で除して、当該利用料の月額相当分を算定し、月額欄の□にレを記入し、算定した月額相当分を記入して下さい。 4. 償還払いの振込先を記入して下さい(※2) <table><tr><td>金融機関名</td><td>預金種目</td><td>☐ 普通 ☐ 当座</td></tr><tr><td>銀行・信用金庫</td><td>支店</td><td>口座番号</td></tr><tr><td>農協・信用組合</td><td>出張所</td><td>口座名義(カタカナ)</td></tr></table> ※2 申請者と口座名義が異なる振込先を指定する場合は、本市指定の委任状を提出してください。 ＜裏面も記入して下さい＞	フリガナ		認定子どもの続柄		生年月日	年 月 日	氏 名		印		現住所		※償還払いの場合の振込先は申請者名義の口座です						電話：						認定種別（法第 30 条の 4）	☐ 第1号 ☐ 第2号 ☐ 第3号	認定番号		生年月日	年 月 日	フリガナ		年 月 日～ 年 月 日の間の住所	氏 名			☐ 現住所のとおり ☐ 転入した ☐ 転出した				上記で転入または転出に該当した場合は転入・転出日を記入			年 月 日	フリガナ		所在地〒		幼稚園等名		(町外の場合のみ記入)	電話：	契約している利用料(何れかにレを記入し金額を記入)※1	☐ 月額 円 ☐ 日額 円 ☐ 時間 円			年 月 日～ 年 月 日の間の在籍状況	☐ 期間中在籍 ☐ 途中入園した ☐ 途中退園した			上記で、途中入園または途中退園に該当した場合はその年月日を記入			年 月 日	金融機関名	預金種目	☐ 普通 ☐ 当座	銀行・信用金庫	支店	口座番号	農協・信用組合	出張所	口座名義(カタカナ)
フリガナ		認定子どもの続柄		生年月日	年 月 日																																																																																																																																														
氏 名		印		現住所																																																																																																																																															
※償還払いの場合の振込先は申請者名義の口座です																																																																																																																																																			
電話：																																																																																																																																																			
認定種別（法第 30 条の 4）	☐ 第1号 ☐ 第2号 ☐ 第3号	認定番号																																																																																																																																																	
生年月日	年 月 日	フリガナ																																																																																																																																																	
年 月 日～ 年 月 日の間の住所	氏 名																																																																																																																																																		
☐ 現住所のとおり ☐ 転入した ☐ 転出した																																																																																																																																																			
上記で転入または転出に該当した場合は転入・転出日を記入			年 月 日																																																																																																																																																
フリガナ		所在地〒																																																																																																																																																	
幼稚園等名		(町外の場合のみ記入)	電話：																																																																																																																																																
契約している利用料(何れかにレを記入し金額を記入)※1	☐ 月額 円 ☐ 日額 円 ☐ 時間 円																																																																																																																																																		
年 月 日～ 年 月 日の間の在籍状況	☐ 期間中在籍 ☐ 途中入園した ☐ 途中退園した																																																																																																																																																		
上記で、途中入園または途中退園に該当した場合はその年月日を記入			年 月 日																																																																																																																																																
金融機関名	預金種目	☐ 普通 ☐ 当座																																																																																																																																																	
銀行・信用金庫	支店	口座番号																																																																																																																																																	
農協・信用組合	出張所	口座名義(カタカナ)																																																																																																																																																	
フリガナ		認定子どもの続柄		生年月日	年 月 日																																																																																																																																														
氏 名		印		現住所																																																																																																																																															
※償還払いの場合の振込先は申請者名義の口座です																																																																																																																																																			
電話：																																																																																																																																																			
認定種別（法第 30 条の 4）	☐ 第1号 ☐ 第2号 ☐ 第3号	認定番号																																																																																																																																																	
生年月日	年 月 日	フリガナ																																																																																																																																																	
年 月 日～ 年 月 日の間の住所	氏 名																																																																																																																																																		
☐ 現住所のとおり ☐ 転入した ☐ 転出した																																																																																																																																																			
上記で転入または転出に該当した場合は転入・転出日を記入			年 月 日																																																																																																																																																
フリガナ		所在地〒																																																																																																																																																	
幼稚園等名		(町外の場合のみ記入)	電話：																																																																																																																																																
契約している利用料(何れかにレを記入し金額を記入)※1	☐ 月額 円 ☐ 日額 円 ☐ 時間 円																																																																																																																																																		
年 月 日～ 年 月 日の間の在籍状況	☐ 期間中在籍 ☐ 途中入園した ☐ 途中退園した																																																																																																																																																		
上記で、途中入園または途中退園に該当した場合はその年月日を記入			年 月 日																																																																																																																																																
金融機関名	預金種目	☐ 普通 ☐ 当座																																																																																																																																																	
銀行・信用金庫	支店	口座番号																																																																																																																																																	
農協・信用組合	出張所	口座名義(カタカナ)																																																																																																																																																	

改正前						改正後					
5. 施設等利用費の償還払い請求の内訳を記入						5. 施設等利用費の償還払い請求の内訳を記入					
今年度分の入園料を支払った場合に記入(a) ※3		入園年月日(年 月 日) 入園料(円)				今年度分の入園料を支払った場合に記入(a) ※3		入園年月日(年 月 日) 入園料(円)			
利用年月日	今年度分の支払った入園料の月額換算額(b=a/12) ※3 ※4	支払った月額利用料(保育料)(c) ※3 ※5	支払額合計(d=b+c)	月額上限額(e) ※6	請求額(dとeを比較して小さい方)	利用年月日	今年度分の支払った入園料の月額換算額(b=a/12) ※3 ※4	支払った月額利用料(保育料)(c) ※3 ※5	支払額合計(d=b+c)	月額上限額(e) ※6	請求額(dとeを比較して小さい方)
	円	円	円	円	円		円	円	円	円	円
	円	円	円	円	円		円	円	円	円	円
	円	円	円	円	円		円	円	円	円	円
	円	円	円	円	円		円	円	円	円	円
	円	円	円	円	円		円	円	円	円	円
	円	円	円	円	円		円	円	円	円	円
	円	円	円	円	円		円	円	円	円	円
※3 上記で記入した入園料や保育料について支払いを証明する領収証(口座振替の場合は通帳コピー等の確認ができる書類等)と特定子ども・子育て支援提供証明書を添付して下さい。						※3 上記で記入した入園料や保育料について支払いを証明する領収証(口座振替の場合は通帳コピー等の確認ができる書類等)と特定子ども・子育て支援提供証明書を添付して下さい。					
※4 途中入退園の場合は、12ではなく当該年度の在籍月数で除して下さい(10円未満の端数切り捨て)。						※4 途中入退園の場合は、12ではなく当該年度の在籍月数で除して下さい(10円未満の端数切り捨て)。					
※5 利用料の設定が月単位を超える(四半期、前期・後期など)場合は、当該保育料を当該期間の月数で除して、保育料の月額相当分を算定して下さい。(10円未満の端数がある場合は切り捨て)						※5 利用料の設定が月単位を超える(四半期、前期・後期など)場合は、当該保育料を当該期間の月数で除して、保育料の月額相当分を算定して下さい。(10円未満の端数がある場合は切り捨て)					
※6 月の途中で利用終了する場合は、月額上限額×退所日までの平日開所日数÷その月の平日開所日数、月途中で利用開始する場合は、月額上限額×入所日以降の平日開所日数÷その月の平日開所日数として下さい。 (月額上限額：25,700円、国立大学附属幼稚園は8,700円、国立大学附属特別支援学校は400円)						※6 月の途中で利用終了する場合は、月額上限額×退所日までの平日開所日数÷その月の平日開所日数、月途中で利用開始する場合は、月額上限額×入所日以降の平日開所日数÷その月の平日開所日数として下さい。 (月額上限額：28,000円、国立大学附属幼稚園は8,700円、国立大学附属特別支援学校は400円)					

改正前	改正後																																																																																																																																												
様式第 2 ～ 3 号 （略） 様式第 4 号 （第 3 条関係） 請求日 矢吹町長 施設等利用費請求書（償還払い用） 幼稚園・認定こども園・特別支援学校幼稚部の預かり保育事業の施設等利用費 【年 月～ 年 月分請求用】 私は、子ども・子育て支援法第 3 0 条の 1 1 第 1 項の規定に基づき、施設等利用費の給付について、下記の通り請求しますので、指定する償還払いの振込先口座に振り込んで下さい。 なお、施設等利用費の審査にあたり、次の事項に同意します。 1. 申請者と認定子どもが、矢吹町内に居住していることを矢吹町が住民基本台帳で確認すること。 2. 実際に利用していることを矢吹町が対象施設に確認すること。 3. 利用料の支払い状況を矢吹町が対象施設に確認すること。 4. 課税状況を矢吹町が確認すること。 1. 施設等利用給付認定保護者(請求者) <table><tr><td>フリガナ</td><td></td><td>認定子どもとの続柄</td><td>生年月日</td><td>年</td><td>月</td><td>日</td></tr><tr><td>氏 名</td><td>印</td><td>現住所</td><td>電話：</td><td colspan="3"></td></tr><tr><td colspan="7">※償還払いの場合の振込先は申請者名義の口座です</td></tr></table> 2. 認定子ども(認定子どもごとに申請して下さい) <table><tr><td>法第 30 条の 4 の 認定 種 別</td><td>☐ 第 2 号 ☐ 第 3 号</td><td>認 定 番 号</td><td></td></tr><tr><td>生年月日</td><td>年 月 日</td><td>フリガナ</td><td></td></tr><tr><td>年 月 日から 年 月 日の間の住所</td><td>氏 名</td><td></td><td></td></tr><tr><td>☐ 現住所のとおり ☐ 転入した ☐ 転出した</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td colspan="2">上記で転入または転出に該当した場合は転入・転出日を記入</td><td>年 月 日</td><td></td></tr></table> 3. 在籍する幼稚園・認定こども園・特別支援学校について記入 <table><tr><td>フリガナ</td><td></td><td>所在地</td><td>〒</td><td></td></tr><tr><td>施設名称</td><td></td><td>(町外の場合のみ記入)</td><td>電話：</td><td></td></tr><tr><td>年 月 日～ 年 月 日の間の在籍状況</td><td>期間中在籍 ☐ 途中入園した ☐ 途中退園した</td><td colspan="3"></td></tr><tr><td colspan="2">上記で、途中入園または途中退園に該当した場合はその年月日を記入</td><td>年 月 日</td><td colspan="2"></td></tr></table> 4. 償還払いの振込先を記入して下さい(※1) <table><tr><td>金融機関名</td><td>預金種目</td><td>☐ 普通 ☐ 当座</td></tr><tr><td>銀行・信用金庫</td><td>支店</td><td>口座番号</td></tr><tr><td>農協・信用組合</td><td>出張所</td><td>口座名義(カタカナ)</td></tr></table> ※1 申請者と口座名義が異なる振込先を指定する場合は、本町指定の委任状を提出してください。 ※2 原則預かり保育で使用している口座がお支払いの先となります。 <裏面も記入して下さい>	フリガナ		認定子どもとの続柄	生年月日	年	月	日	氏 名	印	現住所	電話：				※償還払いの場合の振込先は申請者名義の口座です							法第 30 条の 4 の 認定 種 別	☐ 第 2 号 ☐ 第 3 号	認 定 番 号		生年月日	年 月 日	フリガナ		年 月 日から 年 月 日の間の住所	氏 名			☐ 現住所のとおり ☐ 転入した ☐ 転出した				上記で転入または転出に該当した場合は転入・転出日を記入		年 月 日		フリガナ		所在地	〒		施設名称		(町外の場合のみ記入)	電話：		年 月 日～ 年 月 日の間の在籍状況	期間中在籍 ☐ 途中入園した ☐ 途中退園した				上記で、途中入園または途中退園に該当した場合はその年月日を記入		年 月 日			金融機関名	預金種目	☐ 普通 ☐ 当座	銀行・信用金庫	支店	口座番号	農協・信用組合	出張所	口座名義(カタカナ)	様式第 2 ～ 3 号 （略） 様式第 4 号 （第 3 条関係） 請求日 矢吹町長 施設等利用費請求書（償還払い用） 幼稚園・認定こども園・特別支援学校幼稚部の預かり保育事業の施設等利用費 【年 月～ 年 月分請求用】 私は、子ども・子育て支援法第 3 0 条の 1 1 第 1 項の規定に基づき、施設等利用費の給付について、下記の通り請求しますので、指定する償還払いの振込先口座に振り込んで下さい。 なお、施設等利用費の審査にあたり、次の事項に同意します。 1. 申請者と認定子どもが、矢吹町内に居住していることを矢吹町が住民基本台帳で確認すること。 2. 実際に利用していることを矢吹町が対象施設に確認すること。 3. 利用料の支払い状況を矢吹町が対象施設に確認すること。 4. 課税状況を矢吹町が確認すること。 1. 施設等利用給付認定保護者(請求者) <table><tr><td>フリガナ</td><td></td><td>認定子どもとの続柄</td><td>生年月日</td><td>年</td><td>月</td><td>日</td></tr><tr><td>氏 名</td><td>印</td><td>現住所</td><td>電話：</td><td colspan="3"></td></tr><tr><td colspan="7">※償還払いの場合の振込先は申請者名義の口座です</td></tr></table> 2. 認定子ども(認定子どもごとに申請して下さい) <table><tr><td>法第 30 条の 4 の 認定 種 別</td><td>☐ 第 2 号 ☐ 第 3 号</td><td>認 定 番 号</td><td></td></tr><tr><td>生年月日</td><td>年 月 日</td><td>フリガナ</td><td></td></tr><tr><td>年 月 日から 年 月 日の間の住所</td><td>氏 名</td><td></td><td></td></tr><tr><td>☐ 現住所のとおり ☐ 転入した ☐ 転出した</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td colspan="2">上記で転入または転出に該当した場合は転入・転出日を記入</td><td>年 月 日</td><td></td></tr></table> 3. 在籍する幼稚園・認定こども園・特別支援学校について記入 <table><tr><td>フリガナ</td><td></td><td>所在地</td><td>〒</td><td></td></tr><tr><td>施設名称</td><td></td><td>(町外の場合のみ記入)</td><td>電話：</td><td></td></tr><tr><td>年 月 日～ 年 月 日の間の在籍状況</td><td>期間中在籍 ☐ 途中入園した ☐ 途中退園した</td><td colspan="3"></td></tr><tr><td colspan="2">上記で、途中入園または途中退園に該当した場合はその年月日を記入</td><td>年 月 日</td><td colspan="2"></td></tr></table> 4. 償還払いの振込先を記入して下さい(※1) <table><tr><td>金融機関名</td><td>預金種目</td><td>☐ 普通 ☐ 当座</td></tr><tr><td>銀行・信用金庫</td><td>支店</td><td>口座番号</td></tr><tr><td>農協・信用組合</td><td>出張所</td><td>口座名義(カタカナ)</td></tr></table> ※1 申請者と口座名義が異なる振込先を指定する場合は、本町指定の委任状を提出してください。 ※2 原則預かり保育で使用している口座がお支払いの先となります。 <裏面も記入して下さい>	フリガナ		認定子どもとの続柄	生年月日	年	月	日	氏 名	印	現住所	電話：				※償還払いの場合の振込先は申請者名義の口座です							法第 30 条の 4 の 認定 種 別	☐ 第 2 号 ☐ 第 3 号	認 定 番 号		生年月日	年 月 日	フリガナ		年 月 日から 年 月 日の間の住所	氏 名			☐ 現住所のとおり ☐ 転入した ☐ 転出した				上記で転入または転出に該当した場合は転入・転出日を記入		年 月 日		フリガナ		所在地	〒		施設名称		(町外の場合のみ記入)	電話：		年 月 日～ 年 月 日の間の在籍状況	期間中在籍 ☐ 途中入園した ☐ 途中退園した				上記で、途中入園または途中退園に該当した場合はその年月日を記入		年 月 日			金融機関名	預金種目	☐ 普通 ☐ 当座	銀行・信用金庫	支店	口座番号	農協・信用組合	出張所	口座名義(カタカナ)
フリガナ		認定子どもとの続柄	生年月日	年	月	日																																																																																																																																							
氏 名	印	現住所	電話：																																																																																																																																										
※償還払いの場合の振込先は申請者名義の口座です																																																																																																																																													
法第 30 条の 4 の 認定 種 別	☐ 第 2 号 ☐ 第 3 号	認 定 番 号																																																																																																																																											
生年月日	年 月 日	フリガナ																																																																																																																																											
年 月 日から 年 月 日の間の住所	氏 名																																																																																																																																												
☐ 現住所のとおり ☐ 転入した ☐ 転出した																																																																																																																																													
上記で転入または転出に該当した場合は転入・転出日を記入		年 月 日																																																																																																																																											
フリガナ		所在地	〒																																																																																																																																										
施設名称		(町外の場合のみ記入)	電話：																																																																																																																																										
年 月 日～ 年 月 日の間の在籍状況	期間中在籍 ☐ 途中入園した ☐ 途中退園した																																																																																																																																												
上記で、途中入園または途中退園に該当した場合はその年月日を記入		年 月 日																																																																																																																																											
金融機関名	預金種目	☐ 普通 ☐ 当座																																																																																																																																											
銀行・信用金庫	支店	口座番号																																																																																																																																											
農協・信用組合	出張所	口座名義(カタカナ)																																																																																																																																											
フリガナ		認定子どもとの続柄	生年月日	年	月	日																																																																																																																																							
氏 名	印	現住所	電話：																																																																																																																																										
※償還払いの場合の振込先は申請者名義の口座です																																																																																																																																													
法第 30 条の 4 の 認定 種 別	☐ 第 2 号 ☐ 第 3 号	認 定 番 号																																																																																																																																											
生年月日	年 月 日	フリガナ																																																																																																																																											
年 月 日から 年 月 日の間の住所	氏 名																																																																																																																																												
☐ 現住所のとおり ☐ 転入した ☐ 転出した																																																																																																																																													
上記で転入または転出に該当した場合は転入・転出日を記入		年 月 日																																																																																																																																											
フリガナ		所在地	〒																																																																																																																																										
施設名称		(町外の場合のみ記入)	電話：																																																																																																																																										
年 月 日～ 年 月 日の間の在籍状況	期間中在籍 ☐ 途中入園した ☐ 途中退園した																																																																																																																																												
上記で、途中入園または途中退園に該当した場合はその年月日を記入		年 月 日																																																																																																																																											
金融機関名	預金種目	☐ 普通 ☐ 当座																																																																																																																																											
銀行・信用金庫	支店	口座番号																																																																																																																																											
農協・信用組合	出張所	口座名義(カタカナ)																																																																																																																																											

改正前					改正後				
5. 在籍園の預かり保育事業以外に認可外保育施設等の利用費の償還払いを受けることができる場合は記入(※2)					5. 在籍園の預かり保育事業以外に認可外保育施設等の利用費の償還払いを受けることができる場合は記入(※2)				
※①～⑥に書き切れない数の施設・事業を利用した場合は、余白等に記載して下さい。					※①～⑥に書き切れない数の施設・事業を利用した場合は、余白等に記載して下さい。				
①	フリガナ 施設・名		所在地	〒 電話:	①	フリガナ 施設・名		所在地	〒 電話:
②	フリガナ 施設・名		所在地	〒 電話:	②	フリガナ 施設・名		所在地	〒 電話:
③	フリガナ 施設・名		所在地	〒 電話:	③	フリガナ 施設・名		所在地	〒 電話:
④	フリガナ 施設・名		所在地	〒 電話:	④	フリガナ 施設・名		所在地	〒 電話:
⑤	フリガナ 施設・名		所在地	〒 電話:	⑤	フリガナ 施設・名		所在地	〒 電話:
⑥	フリガナ 施設・名		所在地	〒 電話:	⑥	フリガナ 施設・名		所在地	〒 電話:
※2 「在籍園の預かり保育事業以外に認可外保育施設等の利用費の償還払いを受けることができる場合」とは、在籍園の預かり保育事業について、教育時間を含む平日の預かり保育の提供時間数が8時間未満又は年間(平日・長期休業中・休日の合計)開所日数200日未満の場合のみです。					※2 「在籍園の預かり保育事業以外に認可外保育施設等の利用費の償還払いを受けることができる場合」とは、在籍園の預かり保育事業について、教育時間を含む平日の預かり保育の提供時間数が8時間未満又は年間(平日・長期休業中・休日の合計)開所日数200日未満の場合のみです。				
6. 在籍園の預かり保育事業と、認可外保育施設等の利用(※3参照)における施設等利用費の償還払い請求の内訳を記入					6. 在籍園の預かり保育事業と、認可外保育施設等の利用(※3参照)における施設等利用費の償還払い請求の内訳を記入				
利用年月	在籍園の預かり保育事業				認可外保育施設等に支払った金額(d) ※3 ※4	請求額 ※5 (「c+d」)か月額上限額の低い方を記入)			
	施設に支払った金額(a) ※4	利用日数	対象額(b) (450×利用日数)	aとbの金額の低い方を記入(c)					
年 月	円	日	円	円	円			円	
年 月	円	日	円	円	円			円	
年 月	円	日	円	円	円			円	
年 月	円	日	円	円	円			円	
年 月	円	日	円	円	円			円	
年 月	円	日	円	円	円			円	
年 月	円	日	円	円	円			円	
※3 「認可外保育施設等に支払った金額」は、預かり保育事業について、教育時間を含む平日の預かり保育事業の提供時間数が8時間未満又は年間(平日・長期休業中・休日の合計)開所日数200日未満の場合のみ記入が可能です。					※3 「認可外保育施設等に支払った金額」は、預かり保育事業について、教育時間を含む平日の預かり保育事業の提供時間数が8時間未満又は年間(平日・長期休業中・休日の合計)開所日数200日未満の場合のみ記入が可能です。				
※4 上記で記入した「施設に支払った金額」及び「認可外保育施設等に支払った金額」を証明する領収証(口座振替の場合は通帳コピー等の確認ができる書類等)と特定子ども・子育て支援提供証明書を添付して下さい。					※4 上記で記入した「施設に支払った金額」及び「認可外保育施設等に支払った金額」を証明する領収証(口座振替の場合は通帳コピー等の確認ができる書類等)と特定子ども・子育て支援提供証明書を添付して下さい。				
※5 月額上限額は、法第30条の4の認定種別が第2号の場合は11,300円、第3号の場合は16,300円となります。「c+d」がこれを超える場合は、それぞれの月額上限額を記入して下さい。					※5 月額上限額は、法第30条の4の認定種別が第2号の場合は12,300円、第3号の場合は17,700円となります。「c+d」がこれを超える場合は、それぞれの月額上限額を記入して下さい。				

改正前	改正後																																																																																																																																																																																																						
様式第5号（略） 様式第6号（第3条関係） 矢吹町長 施設等利用費請求書（償還払い用） 認可外保育施設・一時預かり事業・病児保育・子育て援助活動支援事業の施設等利用費 【年 月～ 年 月分請求用】 私は、子ども・子育て支援法第30条の1第1項の規定に基づき、施設等利用費の給付について、下記の通り請求しますので、指定する償還払いの振込先口座に振り込んで下さい。 なお、施設等利用費の審査にあたり、次の事項に同意します。 1. 申請者と認定子どもが、矢吹町内に居住していることを矢吹町が住民基本台帳で確認すること。 2. 実際に利用していることを矢吹町が対象施設に確認すること。 3. 利用料の支払い状況を矢吹町が対象施設に確認すること。 4. 課税状況を矢吹町が確認すること。 1. 施設等利用給付認定保護者(請求者) <table><tr><td>フリガナ</td><td></td><td>認定子どもとの続柄</td><td>生年月日</td><td>年</td><td>月</td><td>日</td></tr><tr><td>氏名</td><td>印</td><td>現住所</td><td colspan="4">電話：</td></tr><tr><td colspan="7">※償還払いの場合の振込先は申請者名義の口座です</td></tr></table> 2. 認定子ども(認定子どもごとに申請して下さい) <table><tr><td>法第30条の4の認定種別</td><td>☐第2号☐第3号</td><td>認定番号</td><td></td></tr><tr><td>生年月日</td><td>年 月 日</td><td>フリガナ</td><td></td></tr><tr><td colspan="2">年 月 日～ 年 月 日の間の住所</td><td rowspan="2">氏名</td><td rowspan="2"></td></tr><tr><td colspan="2">☐ 現住所のとおり ☐ 転入した ☐ 転出した</td></tr><tr><td colspan="3">上記で転入または転出に該当した場合は転入・転出日を記入</td><td>年 月 日</td></tr></table> 3. 償還払いの振込先を記入して下さい(※1) <table><tr><td>金融機関名</td><td>預金種目</td><td>☐ 普通 ☐ 当座</td></tr><tr><td>銀行・信用金庫</td><td>支店</td><td>口座番号</td></tr><tr><td>農協・信用組合</td><td>出張所</td><td>口座名義(カタカナ)</td></tr></table> ※1 申請者と口座名義が異なる振込先を指定する場合は、本市町村指定の委任状を提出してください。 4. 利用した認可外保育施設・一時預かり事業・病児保育・子育て援助活動支援事業を記入（複数記入可） <table><tr><td rowspan="2">①</td><td>フリガナ</td><td></td><td rowspan="2">所在地</td><td rowspan="2">〒</td><td rowspan="2">電話：</td></tr><tr><td>施設・事業名</td><td></td></tr><tr><td colspan="2">契約している利用料※2</td><td>円</td><td>月額</td><td>円</td><td>日額</td><td>円</td><td>時間額</td><td>円</td></tr><tr><td rowspan="2">②</td><td>フリガナ</td><td></td><td rowspan="2">所在地</td><td rowspan="2">〒</td><td rowspan="2">電話：</td></tr><tr><td>施設・事業名</td><td></td></tr><tr><td colspan="2">契約している利用料※2</td><td>円</td><td>月額</td><td>円</td><td>日額</td><td>円</td><td>時間額</td><td>円</td></tr><tr><td rowspan="2">③</td><td>フリガナ</td><td></td><td rowspan="2">所在地</td><td rowspan="2">〒</td><td rowspan="2">電話：</td></tr><tr><td>施設・事業名</td><td></td></tr><tr><td colspan="2">契約している利用料※2</td><td>円</td><td>月額</td><td>円</td><td>日額</td><td>円</td><td>時間額</td><td>円</td></tr></table> <裏面も記入して下さい>	フリガナ		認定子どもとの続柄	生年月日	年	月	日	氏名	印	現住所	電話：				※償還払いの場合の振込先は申請者名義の口座です							法第30条の4の認定種別	☐ 第2号 ☐ 第3号	認定番号		生年月日	年 月 日	フリガナ		年 月 日～ 年 月 日の間の住所		氏名		☐ 現住所のとおり ☐ 転入した ☐ 転出した		上記で転入または転出に該当した場合は転入・転出日を記入			年 月 日	金融機関名	預金種目	☐ 普通 ☐ 当座	銀行・信用金庫	支店	口座番号	農協・信用組合	出張所	口座名義(カタカナ)	①	フリガナ		所在地	〒	電話：	施設・事業名		契約している利用料※2		円	月額	円	日額	円	時間額	円	②	フリガナ		所在地	〒	電話：	施設・事業名		契約している利用料※2		円	月額	円	日額	円	時間額	円	③	フリガナ		所在地	〒	電話：	施設・事業名		契約している利用料※2		円	月額	円	日額	円	時間額	円	様式第5号（略） 様式第6号（第3条関係） 矢吹町長 施設等利用費請求書（償還払い用） 認可外保育施設・一時預かり事業・病児保育・子育て援助活動支援事業の施設等利用費 【年 月～ 年 月分請求用】 私は、子ども・子育て支援法第30条の1第1項の規定に基づき、施設等利用費の給付について、下記の通り請求しますので、指定する償還払いの振込先口座に振り込んで下さい。 なお、施設等利用費の審査にあたり、次の事項に同意します。 1. 申請者と認定子どもが、矢吹町内に居住していることを矢吹町が住民基本台帳で確認すること。 2. 実際に利用していることを矢吹町が対象施設に確認すること。 3. 利用料の支払い状況を矢吹町が対象施設に確認すること。 4. 課税状況を矢吹町が確認すること。 1. 施設等利用給付認定保護者(請求者) <table><tr><td>フリガナ</td><td></td><td>認定子どもとの続柄</td><td>生年月日</td><td>年</td><td>月</td><td>日</td></tr><tr><td>氏名</td><td>印</td><td>現住所</td><td colspan="4">電話：</td></tr><tr><td colspan="7">※償還払いの場合の振込先は申請者名義の口座です</td></tr></table> 2. 認定子ども(認定子どもごとに申請して下さい) <table><tr><td>法第30条の4の認定種別</td><td>☐第2号☐第3号</td><td>認定番号</td><td></td></tr><tr><td>生年月日</td><td>年 月 日</td><td>フリガナ</td><td></td></tr><tr><td colspan="2">年 月 日～ 年 月 日の間の住所</td><td rowspan="2">氏名</td><td rowspan="2"></td></tr><tr><td colspan="2">☐ 現住所のとおり ☐ 転入した ☐ 転出した</td></tr><tr><td colspan="3">上記で転入または転出に該当した場合は転入・転出日を記入</td><td>年 月 日</td></tr></table> 3. 償還払いの振込先を記入して下さい(※1) <table><tr><td>金融機関名</td><td>預金種目</td><td>☐ 普通 ☐ 当座</td></tr><tr><td>銀行・信用金庫</td><td>支店</td><td>口座番号</td></tr><tr><td>農協・信用組合</td><td>出張所</td><td>口座名義(カタカナ)</td></tr></table> ※1 申請者と口座名義が異なる振込先を指定する場合は、本市町村指定の委任状を提出してください。 4. 利用した認可外保育施設・一時預かり事業・病児保育・子育て援助活動支援事業を記入（複数記入可） <table><tr><td rowspan="2">①</td><td>フリガナ</td><td></td><td rowspan="2">所在地</td><td rowspan="2">〒</td><td rowspan="2">電話：</td></tr><tr><td>施設・事業名</td><td></td></tr><tr><td colspan="2">契約している利用料※2</td><td>円</td><td>月額</td><td>円</td><td>日額</td><td>円</td><td>時間額</td><td>円</td></tr><tr><td rowspan="2">②</td><td>フリガナ</td><td></td><td rowspan="2">所在地</td><td rowspan="2">〒</td><td rowspan="2">電話：</td></tr><tr><td>施設・事業名</td><td></td></tr><tr><td colspan="2">契約している利用料※2</td><td>円</td><td>月額</td><td>円</td><td>日額</td><td>円</td><td>時間額</td><td>円</td></tr><tr><td rowspan="2">③</td><td>フリガナ</td><td></td><td rowspan="2">所在地</td><td rowspan="2">〒</td><td rowspan="2">電話：</td></tr><tr><td>施設・事業名</td><td></td></tr><tr><td colspan="2">契約している利用料※2</td><td>円</td><td>月額</td><td>円</td><td>日額</td><td>円</td><td>時間額</td><td>円</td></tr></table> <裏面も記入して下さい>	フリガナ		認定子どもとの続柄	生年月日	年	月	日	氏名	印	現住所	電話：				※償還払いの場合の振込先は申請者名義の口座です							法第30条の4の認定種別	☐ 第2号 ☐ 第3号	認定番号		生年月日	年 月 日	フリガナ		年 月 日～ 年 月 日の間の住所		氏名		☐ 現住所のとおり ☐ 転入した ☐ 転出した		上記で転入または転出に該当した場合は転入・転出日を記入			年 月 日	金融機関名	預金種目	☐ 普通 ☐ 当座	銀行・信用金庫	支店	口座番号	農協・信用組合	出張所	口座名義(カタカナ)	①	フリガナ		所在地	〒	電話：	施設・事業名		契約している利用料※2		円	月額	円	日額	円	時間額	円	②	フリガナ		所在地	〒	電話：	施設・事業名		契約している利用料※2		円	月額	円	日額	円	時間額	円	③	フリガナ		所在地	〒	電話：	施設・事業名		契約している利用料※2		円	月額	円	日額	円	時間額	円
フリガナ		認定子どもとの続柄	生年月日	年	月	日																																																																																																																																																																																																	
氏名	印	現住所	電話：																																																																																																																																																																																																				
※償還払いの場合の振込先は申請者名義の口座です																																																																																																																																																																																																							
法第30条の4の認定種別	☐ 第2号 ☐ 第3号	認定番号																																																																																																																																																																																																					
生年月日	年 月 日	フリガナ																																																																																																																																																																																																					
年 月 日～ 年 月 日の間の住所		氏名																																																																																																																																																																																																					
☐ 現住所のとおり ☐ 転入した ☐ 転出した																																																																																																																																																																																																							
上記で転入または転出に該当した場合は転入・転出日を記入			年 月 日																																																																																																																																																																																																				
金融機関名	預金種目	☐ 普通 ☐ 当座																																																																																																																																																																																																					
銀行・信用金庫	支店	口座番号																																																																																																																																																																																																					
農協・信用組合	出張所	口座名義(カタカナ)																																																																																																																																																																																																					
①	フリガナ		所在地	〒	電話：																																																																																																																																																																																																		
	施設・事業名																																																																																																																																																																																																						
契約している利用料※2		円	月額	円	日額	円	時間額	円																																																																																																																																																																																															
②	フリガナ		所在地	〒	電話：																																																																																																																																																																																																		
	施設・事業名																																																																																																																																																																																																						
契約している利用料※2		円	月額	円	日額	円	時間額	円																																																																																																																																																																																															
③	フリガナ		所在地	〒	電話：																																																																																																																																																																																																		
	施設・事業名																																																																																																																																																																																																						
契約している利用料※2		円	月額	円	日額	円	時間額	円																																																																																																																																																																																															
フリガナ		認定子どもとの続柄	生年月日	年	月	日																																																																																																																																																																																																	
氏名	印	現住所	電話：																																																																																																																																																																																																				
※償還払いの場合の振込先は申請者名義の口座です																																																																																																																																																																																																							
法第30条の4の認定種別	☐ 第2号 ☐ 第3号	認定番号																																																																																																																																																																																																					
生年月日	年 月 日	フリガナ																																																																																																																																																																																																					
年 月 日～ 年 月 日の間の住所		氏名																																																																																																																																																																																																					
☐ 現住所のとおり ☐ 転入した ☐ 転出した																																																																																																																																																																																																							
上記で転入または転出に該当した場合は転入・転出日を記入			年 月 日																																																																																																																																																																																																				
金融機関名	預金種目	☐ 普通 ☐ 当座																																																																																																																																																																																																					
銀行・信用金庫	支店	口座番号																																																																																																																																																																																																					
農協・信用組合	出張所	口座名義(カタカナ)																																																																																																																																																																																																					
①	フリガナ		所在地	〒	電話：																																																																																																																																																																																																		
	施設・事業名																																																																																																																																																																																																						
契約している利用料※2		円	月額	円	日額	円	時間額	円																																																																																																																																																																																															
②	フリガナ		所在地	〒	電話：																																																																																																																																																																																																		
	施設・事業名																																																																																																																																																																																																						
契約している利用料※2		円	月額	円	日額	円	時間額	円																																																																																																																																																																																															
③	フリガナ		所在地	〒	電話：																																																																																																																																																																																																		
	施設・事業名																																																																																																																																																																																																						
契約している利用料※2		円	月額	円	日額	円	時間額	円																																																																																																																																																																																															

改正前						改正後					
④	フリガナ		所在地	〒							
	施設・名			電話：							
	契約している利用料※2			□ 月額	円 □ 日額	円 □ 時間額	円				
⑤	フリガナ		所在地	〒							
	施設・名			電話：							
	契約している利用料※2			□ 月額	円 □ 日額	円 □ 時間額	円				
⑥	フリガナ		所在地	〒							
	施設・名			電話：							
	契約している利用料※2			□ 月額	円 □ 日額	円 □ 時間額	円				
※①～⑥に書き切れない数の施設・事業を利用した場合は、余白等に記載して下さい。						※①～⑥に書き切れない数の施設・事業を利用した場合は、余白等に記載して下さい。					
※2 該当箇所にレを記入し金額を記入して下さい。利用料の設定が月単位を超える(四半期・前期・後期等)場合は、当該利用料を当該期間の月数で除して、当該利用料の月額相当分を算定し、月額欄の□にレを記入し、算定した月額相当分を記入して下さい。						※2 該当箇所にレを記入し金額を記入して下さい。利用料の設定が月単位を超える(四半期・前期・後期等)場合は、当該利用料を当該期間の月数で除して、当該利用料の月額相当分を算定し、月額欄の□にレを記入し、算定した月額相当分を記入して下さい。					
5. 認可外保育施設・一時預かり事業・病児保育・子育て援助活動支援事業の施設等利用費の償還払い請求の内訳を記入						5. 認可外保育施設・一時預かり事業・病児保育・子育て援助活動支援事業の施設等利用費の償還払い請求の内訳を記入					
利用年月日	認可外保育施設に支払った月額利用料(保育料)(a) ※3 ※4	一時預かり事業・病児保育・子育て援助活動支援事業に支払った月額合計利用料(b) ※3	支払額合計(c=a+b)	月額上限額(d)	請求額(cとdを比較して小さい方)	利用年月日	認可外保育施設に支払った月額利用料(保育料)(a) ※3 ※4	一時預かり事業・病児保育・子育て援助活動支援事業に支払った月額合計利用料(b) ※3	支払額合計(c=a+b)	月額上限額(d)	請求額(cとdを比較して小さい方)
年 月	円	円	円	円	円	年 月	円	円	円	円	円
年 月	円	円	円	円	円	年 月	円	円	円	円	円
年 月	円	円	円	円	円	年 月	円	円	円	円	円
年 月	円	円	円	円	円	年 月	円	円	円	円	円
年 月	円	円	円	円	円	年 月	円	円	円	円	円
※3 上記で記入した利用料の合計額を支払ったことを証明する書類(施設からの領収証等)と特定子ども・子育て支援提供証明書をすべて添付して下さい。 また、子育て援助活動支援事業を利用した場合は、援助を行う会員が発行した活動報告書も添付して下さい。						※3 上記で記入した利用料の合計額を支払ったことを証明する書類(施設からの領収証等)と特定子ども・子育て支援提供証明書をすべて添付して下さい。 また、子育て援助活動支援事業を利用した場合は、援助を行う会員が発行した活動報告書も添付して下さい。					
※4 利用料の設定が月単位を超える(四半期・前期・後期など)場合は、当該利用料を当該期間の月数で除して、利用料の月額相当分を算定して下さい。(10円未満の端数がある場合は切り捨て)						※4 利用料の設定が月単位を超える(四半期・前期・後期など)場合は、当該利用料を当該期間の月数で除して、利用料の月額相当分を算定して下さい。(10円未満の端数がある場合は切り捨て)					
※5 月額上限額は、施設等利用給付第2号認定の場合は月額37,000円、第3号認定の場合は42,000円です。 月途中で認定期間が終了する又は開始される場合か、市町村間の転出入の場合、月額限度額は次の通りとなります。 ・月途中で認定期間が終了する場合 または別の市町村へ転出する場合の限度額：37,000(42,000)円× 転出日までの日数÷その月の日数 ・月途中で認定期間が開始される場合 または別の市町村から転入した場合の限度額：37,000(42,000)円× 転入先での認定日からの日数÷その月の日数						※5 月額上限額は、施設等利用給付第2号認定の場合は月額40,300円、第3号認定の場合は45,700円です。 月途中で認定期間が終了する又は開始される場合か、市町村間の転出入の場合、月額限度額は次の通りとなります。 ・月途中で認定期間が終了する場合 または別の市町村へ転出する場合の限度額：40,300(45,700)円× 転出日までの日数÷その月の日数 ・月途中で認定期間が開始される場合 または別の市町村から転入した場合の限度額：40,300(45,700)円× 転入先での認定日からの日数÷その月の日数					

改正前

様式第7～9号 (略)
様式第10号 (第4条関係)

施設等利用費請求金額内訳書
【 年 月分】

☐ 枚目/ ☐ 枚

※施設等利用費請求金額の内訳となる認定子ども全員について記入

No.	生年月日	フリガナ 認定子どもの氏名	幼稚園の契約状況		月途中の入退園 し及び入園(退園) 日を記入	入園料月額換算額 (b=a/12) ※3、※4		月額利用料(保育料) (c) ※3、※5	
			契約形態・ 契約している利用料 ※1	今年度分の入園料が 発生している場合に記入 ※2		利用料合計 (d=b+c) ※6	月額上限額(e) ※6	請求額(はとeを比較して小さい方)	
	年 月 日		☐ 月額契約 ☐ 日額契約 ☐ 時間契約	・入園日 年 月 日 □ なし ・入園料 □ 有 □ 無 (a) (納入金額 円) □ 退園(日)	□ なし □ 入園(日) □ 退園(日)	円	円	円	円
	年 月 日		☐ 月額契約 ☐ 日額契約 ☐ 時間契約	・入園日 年 月 日 □ なし ・入園料 □ 有 □ 無 (a) (納入金額 円) □ 退園(日)	□ なし □ 入園(日) □ 退園(日)	円	円	円	円
	年 月 日		☐ 月額契約 ☐ 日額契約 ☐ 時間契約	・入園日 年 月 日 □ なし ・入園料 □ 有 □ 無 (a) (納入金額 円) □ 退園(日)	□ なし □ 入園(日) □ 退園(日)	円	円	円	円
	年 月 日		☐ 月額契約 ☐ 日額契約 ☐ 時間契約	・入園日 年 月 日 □ なし ・入園料 □ 有 □ 無 (a) (納入金額 円) □ 退園(日)	□ なし □ 入園(日) □ 退園(日)	円	円	円	円
	年 月 日		☐ 月額契約 ☐ 日額契約 ☐ 時間契約	・入園日 年 月 日 □ なし ・入園料 □ 有 □ 無 (a) (納入金額 円) □ 退園(日)	□ なし □ 入園(日) □ 退園(日)	円	円	円	円
	年 月 日		☐ 月額契約 ☐ 日額契約 ☐ 時間契約	・入園日 年 月 日 □ なし ・入園料 □ 有 □ 無 (a) (納入金額 円) □ 退園(日)	□ なし □ 入園(日) □ 退園(日)	円	円	円	円
	年 月 日		☐ 月額契約 ☐ 日額契約 ☐ 時間契約	・入園日 年 月 日 □ なし ・入園料 □ 有 □ 無 (a) (納入金額 円) □ 退園(日)	□ なし □ 入園(日) □ 退園(日)	円	円	円	円
	年 月 日		☐ 月額契約 ☐ 日額契約 ☐ 時間契約	・入園日 年 月 日 □ なし ・入園料 □ 有 □ 無 (a) (納入金額 円) □ 退園(日)	□ なし □ 入園(日) □ 退園(日)	円	円	円	円

※1 利用料の設定が月額制を超える(四半期・前期・後期等)場合は、当該利用料を当該期間の日数で除して、当該利用料の月額相当分を算定し、月額欄の□にレを記入し、算定した月額相当分を記入して下さい。

※2 入園日が今年度でない場合であっても、今年度分の入園料が発生している場合は、入園料「有」でその金額を記入して下さい。

※3 全日本退園の場合は、12月31日までの在籍日数で除して下さい(10円未満の端数切り捨て)。

※4 利用料の設定が月額制を超える(四半期・前期・後期など)場合は、当該利用料を当該期間の日数で除して、利用料の月額相当分を算定して下さい。(10円未満の端数がある場合は切り捨て)。

※5 月の途中で利用終了する場合は、月額上限額×退園日までの在籍開所日数÷その月の在籍開所日数、月途中で利用開始する場合は、月額上限額×入所日以後の在籍開所日数÷その月の在籍開所日数として下さい。

【月額上限額：28,700円、国立大学附属幼稚園は28,700円、国立大学附属特別支援学校は400円】

※6 預かり保育を利用している場合には、月額上限額(1,000円)を含めた額を記載して下さい。(月別利用料は1,350円(含みの額)より、低額となります。子育て支援費助成金など利用日数によっては低額を記入して下さい。)

改正後

様式第7～9号 (略)
様式第10号 (第4条関係)

施設等利用費請求金額内訳書
【 年 月分】

☐ 枚目/ ☐ 枚

※施設等利用費請求金額の内訳となる認定子ども全員について記入

No.	生年月日	フリガナ	幼稚園の契約状況		月途中の入退園 し及び入園(退園) 日を記入	入園料月額換算額 (b=a/12) ※3、※4	月額利用料(保育料) (c) ※3、※5
		認定子どもの氏名	契約形態・ 契約している利用料 ※1	今年度分の入園料が 発生している場合に記入 ※2		利用料合計 (d=b+c) ※6	月額上限額(e) ※6
	年 月 日		☐ 月額契約	円	・入園日 年 月 日 □ なし ・入園料 □ 有 □ 無 (a) (納入金額 円) □ 退園(日)	円	円
			☐ 日額契約			円	円
			☐ 時間契約			円	円
	年 月 日		☐ 月額契約	円	・入園日 年 月 日 □ なし ・入園料 □ 有 □ 無 (a) (納入金額 円) □ 退園(日)	円	円
			☐ 日額契約			円	円
			☐ 時間契約			円	円
	年 月 日		☐ 月額契約	円	・入園日 年 月 日 □ なし ・入園料 □ 有 □ 無 (a) (納入金額 円) □ 退園(日)	円	円
			☐ 日額契約			円	円
			☐ 時間契約			円	円
	年 月 日		☐ 月額契約	円	・入園日 年 月 日 □ なし ・入園料 □ 有 □ 無 (a) (納入金額 円) □ 退園(日)	円	円
			☐ 日額契約			円	円
			☐ 時間契約			円	円
	年 月 日		☐ 月額契約	円	・入園日 年 月 日 □ なし ・入園料 □ 有 □ 無 (a) (納入金額 円) □ 退園(日)	円	円
			☐ 日額契約			円	円
			☐ 時間契約			円	円
	年 月 日		☐ 月額契約	円	・入園日 年 月 日 □ なし ・入園料 □ 有 □ 無 (a) (納入金額 円) □ 退園(日)	円	円
			☐ 日額契約			円	円
			☐ 時間契約			円	円

※1 利用料の設定が月額制を超える(四半期・前期・後期等)場合は、当該利用料を当該期間の日数で除して、当該利用料の月額相当分を算定し、月額欄の□にレを記入し、算定した月額相当分を記入して下さい。

※2 入園日が今年度でない場合であっても、今年度分の入園料が発生している場合は、入園料「有」でその金額を記入して下さい。

※3 途中入退園の場合は、12月31日までの在籍日数で除して下さい(10円未満の端数切り捨て)。

※4 利用料の設定が月額制を超える(四半期・前期・後期など)場合は、当該利用料を当該期間の日数で除して、利用料の月額相当分を算定して下さい。(10円未満の端数がある場合は切り捨て)。

※5 月の途中で利用終了する場合は、月額上限額×退園日までの在籍開所日数÷その月の在籍開所日数、月途中で利用開始する場合は、月額上限額×入所日以後の在籍開所日数÷その月の在籍開所日数として下さい。

【月額上限額：28,000円、国立大学附属幼稚園は28,700円、国立大学附属特別支援学校は400円】

※6 預かり保育が月制の場合は、「400円×利用日数」と月額保育料のいずれか低い額が上限です。利用日数が確認できる証明書(認定子ども・子育て支援関係証明書等)を添付してください。

改正前

様式第11号 (略)

様式第12号

施設等利用費請求金額内訳書
【 年 月分】

※施設等利用費請求金額の内訳となる認定子ども全員について記入

No.	生年月日	(フリガナ) 認定子どもの氏名	認可外保育施設の契約形態・ 契約している利用料 ※1	月途中の入退園 し及び月途中入園(退園)日を記入	月額利用料(a) 月額上乗額(b) ※2	
					請求額(aとbを比較して小さい方)	
	年 月 日		☐ 月額契約 ☐ 時間契約 ☐ 日額契約	☐ なし ☐ 月途中入園(日) ☐ 月途中入園(日)	円	円
	年 月 日		☐ 月額契約 ☐ 時間契約 ☐ 日額契約	☐ なし ☐ 月途中入園(日) ☐ 月途中入園(日)	円	円
	年 月 日		☐ 月額契約 ☐ 時間契約 ☐ 日額契約	☐ なし ☐ 月途中入園(日) ☐ 月途中入園(日)	円	円
	年 月 日		☐ 月額契約 ☐ 時間契約 ☐ 日額契約	☐ なし ☐ 月途中入園(日) ☐ 月途中入園(日)	円	円
	年 月 日		☐ 月額契約 ☐ 時間契約 ☐ 日額契約	☐ なし ☐ 月途中入園(日) ☐ 月途中入園(日)	円	円
	年 月 日		☐ 月額契約 ☐ 時間契約 ☐ 日額契約	☐ なし ☐ 月途中入園(日) ☐ 月途中入園(日)	円	円
	年 月 日		☐ 月額契約 ☐ 時間契約 ☐ 日額契約	☐ なし ☐ 月途中入園(日) ☐ 月途中入園(日)	円	円
	年 月 日		☐ 月額契約 ☐ 時間契約 ☐ 日額契約	☐ なし ☐ 月途中入園(日) ☐ 月途中入園(日)	円	円
	年 月 日		☐ 月額契約 ☐ 時間契約 ☐ 日額契約	☐ なし ☐ 月途中入園(日) ☐ 月途中入園(日)	円	円

※1 利用料の設定が月額制を要する(図平面、前期・後期など)場合は、当該利用料を当該期間の月額(額)と、利用料の月額相当分を算定して下さい。
(100円未満の端数がある場合は切り捨て)

※2 月額上乗額は、施設等利用給付第3号請求の場合に月額10,000円、第2号請求の場合は6,700円です。
月途中で認定期間が終了する又は開始される場合は、市町村間の転出入の場合、月額標準額以上の通りとなります。
・月途中で認定期間が終了する場合、または別の市町村へ転出する場合の請求額：10,000円(46,700円)×転出日までの日数÷その月の日数
・月途中で認定期間が開始される場合、または別の市町村から転入した場合の請求額：10,000円(46,700円)×転入までの認定日からの日数÷その月の日数

改正後

様式第11号 (略)

様式第12号

施設等利用費請求金額内訳書
【 年 月分】

※施設等利用費請求金額の内訳となる認定子ども全員について記入

No.	生年月日	(フリガナ) 認定子どもの氏名	認可外保育施設の契約形態・ 契約している利用料 ※1	月途中の入退園 し及び月途中入園(退園)日を記入	月額利用料(a) 月額上乗額(b) ※2	
					請求額(aとbを比較して小さい方)	
	年 月 日		☐ 月額契約 ☐ 時間契約 ☐ 日額契約	☐ なし ☐ 月途中入園(日) ☐ 月途中入園(日)	円	円
	年 月 日		☐ 月額契約 ☐ 時間契約 ☐ 日額契約	☐ なし ☐ 月途中入園(日) ☐ 月途中入園(日)	円	円
	年 月 日		☐ 月額契約 ☐ 時間契約 ☐ 日額契約	☐ なし ☐ 月途中入園(日) ☐ 月途中入園(日)	円	円
	年 月 日		☐ 月額契約 ☐ 時間契約 ☐ 日額契約	☐ なし ☐ 月途中入園(日) ☐ 月途中入園(日)	円	円
	年 月 日		☐ 月額契約 ☐ 時間契約 ☐ 日額契約	☐ なし ☐ 月途中入園(日) ☐ 月途中入園(日)	円	円
	年 月 日		☐ 月額契約 ☐ 時間契約 ☐ 日額契約	☐ なし ☐ 月途中入園(日) ☐ 月途中入園(日)	円	円
	年 月 日		☐ 月額契約 ☐ 時間契約 ☐ 日額契約	☐ なし ☐ 月途中入園(日) ☐ 月途中入園(日)	円	円
	年 月 日		☐ 月額契約 ☐ 時間契約 ☐ 日額契約	☐ なし ☐ 月途中入園(日) ☐ 月途中入園(日)	円	円
	年 月 日		☐ 月額契約 ☐ 時間契約 ☐ 日額契約	☐ なし ☐ 月途中入園(日) ☐ 月途中入園(日)	円	円

※1 利用料の設定が月額制を要する(図平面、前期・後期など)場合は、当該利用料を当該期間の月額で換して、利用料の月額相当分を算定して下さい。
(100円未満の端数がある場合は切り捨て)

※2 月額上乗額は、施設等利用給付第3号請求の場合に月額10,000円、第2号請求の場合は6,700円です。
月途中で認定期間が終了する又は開始される場合は、市町村間の転出入の場合、月額標準額は次の通りとなります。
・月途中で認定期間が終了する場合、または別の市町村へ転出する場合の請求額：10,000円(46,700円)×転出日までの日数÷その月の日数
・月途中で認定期間が開始される場合、または別の市町村から転入した場合の請求額：10,000円(46,700円)×転入までの認定日からの日数÷その月の日数

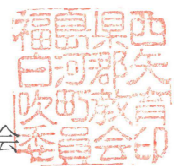
改正前	改正後
様式第13号 （略）	様式第13号 （略） <u>附 則</u> <u>この規則は、令和8年10月1日から施行する。</u>

矢吹町教育委員会規則第14号

矢吹町学校運営協議会規則の一部を改正する規則を次のとおり定める。

令和8年8月24日

矢吹町教育委員会



第4条第1項第5号の次に次の2号を加える。

- (6) 公立の義務教育諸学校等の教育職員の給与等に関する特別措置法（昭和46年法律第77号）第7条第1項に規定する業務量管理・健康確保措置の実施に関すること
- (7) 前各号に掲げるもののほか、教育委員会が必要と認める事項に関すること

附 則

この規則は、公布の日から施行し、令和8年4月1日から適用する。

矢吹町学校運営協議会規則の一部を改正する規則新旧対照表

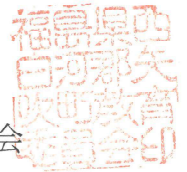
改正前	改正後
第1条～第3条 （略） （学校運営に関する基本的な方針の承認） 第4条 対象学校の校長は、次の各号に掲げる事項について毎年度基本的な方針を作成し、協議会の承認を得るものとする。 （1） 教育課程の編成に関すること （2） 学校経営計画に関すること （3） 組織編成に関すること （4） 学校予算の編成及び執行に関すること （5） 施設管理及び施設設備等の整備に関すること 2 対象学校の校長は、前項において承認された基本的な方針に従って学校運営を行うこととする。 第5条～第18条 （略）	第1条～第3条 （略） （学校運営に関する基本的な方針の承認） 第4条 対象学校の校長は、次の各号に掲げる事項について毎年度基本的な方針を作成し、協議会の承認を得るものとする。 （1） 教育課程の編成に関すること （2） 学校経営計画に関すること （3） 組織編成に関すること （4） 学校予算の編成及び執行に関すること （5） 施設管理及び施設設備等の整備に関すること <u>（6） 公立の義務教育諸学校等の教育職員の給与等に関する特別措置法（昭和46年法律第77号）第7条第1項に規定する業務量管理・健康確保措置の実施に関すること</u> <u>（7） 前各号に掲げるもののほか、教育委員会が必要と認める事項に関すること</u> 2 対象学校の校長は、前項において承認された基本的な方針に従って学校運営を行うこととする。 第5条～第18条 （略） 附 則 <u>この規則は、公布の日から施行し、令和8年4月1日から適用する。</u>

矢吹町教育委員会告示第25号

矢吹町特別支援教育就学奨励費支給要綱を別紙のとおり定める。

令和8年8月24日

矢吹町教育委員会



矢吹町特別支援教育就学奨励費支給要綱

(目的)

第1条 この要綱は、教育基本法（平成18年法律第120号）第4条に規定する教育の機会均等の趣旨に則り、矢吹町立小学校及び中学校に就学する障がいのある者の保護者（学校教育法（昭和22年法律第26号）第16条に規定する保護者をいう。以下同じ。）の経済的負担を軽減するため、特別支援教育就学奨励費（以下「奨励費」という。）を支給することにより、特別支援教育の振興に資することを目的とする。

(支給対象者)

第2条 奨励費を受けることができる者は、原則として本町に住所を有し、矢吹町立小学校又は中学校に在籍する児童又は生徒の保護者であって、次の各号のいずれかに該当する者とする。

- (1) 学校教育法第81条第2項及び第3項に規定する特別支援学級に在籍する児童又は生徒の保護者
- (2) 学校教育法施行令（昭和28年政令第340号）第22条の3に規定する障害の程度に該当する児童又は生徒の保護者

2 児童又は生徒の保護者が、次のいずれかに該当する場合は除くものとする。

- (1) 特別支援学校への就学奨励に関する法律第施行令（昭和29年政令第157号）第2条の規定に基づく算定により、保護者の属する同一生計世帯の収入額が、需要額の2.5倍以上と判定された者
- (2) 児童福祉法（昭和22年法律第164号）に定める児童福祉施設、指定療育機関等に入所又は入院し、当該施設等において就学に係る措置費又は療育の給付を受けている者
- (3) 矢吹町要保護及び準要保護児童生徒就学援助費支給要綱（平成19年矢吹町教委告示第6号）第2条の規定により、就学援助費の支給を受けている者

(対象経費の範囲)

第3条 奨励費の対象となる経費の範囲は、次に掲げるところによる。

- (1) 学校給食費
- (2) 修学旅行費
- (3) 校外活動等参加費（宿泊を伴わないもの）
- (4) 校外活動等参加費（宿泊を伴うもの）
- (5) 学用品・通学用品購入費
- (6) 新入学児童生徒学用品・通学用品購入費
（支給額）

第4条 奨励費の支給額は、国の補助単価により算出した額の範囲内の額とする。

（奨励費の申請）

第5条 奨励費の交付を受けようとする児童又は生徒の保護者は、矢吹町特別支援教育就学奨励費に係る収入額・需要額調書（第1号様式）に次に掲げる書類を添付して教育委員会に提出するものとする。ただし、書類により証明すべき事実を教育委員会が公簿等によって確認することができるときは、添付書類を省略することができる。

- (1) 児童又は生徒の保護者の属する同一生計世帯の町・県民税に係る課税証明書又は非課税証明書
- (2) その他、教育委員会が必要と認める書類

（支給認定及び通知）

第6条 教育委員会は、前条の規定による申請があったときは、その内容を審査し、奨励費の支給の認否を決定し、矢吹町特別支援教育就学奨励費認定結果通知書（様式第2号）により、その結果を通知するものとする。

2 前項の規定による通知をした場合、教育委員会は、学校長に対して認定結果を通知するものとする。

（支給認定の期間）

第7条 前条の規定による奨励費の支給の認定を受けた保護者（以下「認定保護者」という。）が奨励費の支給を受けることができる期間は、次の各号に定める日から当該年度の末日までとする。

- (1) 教育委員会が定める日までに申請した者 当該年度の4月1日
 - (2) 前号以外の者 支給認定を受けた日の属する月の翌月（その日が月の初日にあたるときはその月）の1日
- (学校長への委任)

第8条 認定保護者は、奨励費の請求及び受領等の権限を当該児童生徒が在籍する学校長に委任することができる。

(支給方法等)

第9条 教育委員会は、認定保護者が指定する金融機関の口座に振り込む方法により支給するものとする。ただし、前条の規定により権限を委任したときは、学校長が指定する金融機関の口座に支給することができる。

2 前項の規定に関わらず、教育委員会は、認定保護者が第3条各号に規定する奨励費に係る学校徴収金に未納があるとき、その他特別な事情があると認めたときは、学校長が指定する金融機関の口座に支給することができる。

3 奨励費の支給時期は、教育委員会が別に定める。

(変更の報告)

第10条 認定保護者は、年度の途中において、奨励費の支給に係る児童生徒の異動その他支給認定に関する事項に変更があったときは、速やかに学校長に届出なければならない。

2 学校長は、前項の規定による届出を受けたとき又は支給認定に関する事項に変更があったことを知ったときは、矢吹町特別支援教育就学奨励費異動通知書（様式第3号）により教育委員会へ報告しなければならない。

(支給認定の取消し)

第11条 教育委員会は、認定保護者が次の各号のいずれかに該当するときは、奨励費の支給を取消し、既に支給した額の一部又は全部の返還を求めることができる。

- (1) 認定保護者が第2条に規定する対象者の要件に該当しなくなったとき。
- (2) 認定保護者が偽りその他不正の手段により支給認定を受けたとき。
- (3) 認定保護者が辞退したとき。
- (4) 前3号に定めるもののほか、教育委員会が支給の必要がないと認める

とき。

- 2 教育委員会は、前項の規定により支給認定を取消したときは、矢吹町特別支援教育就学奨励費認定取消通知書（様式第4号）により認定保護者に対し通知するものとする。

（その他）

- 第12条 この要綱に定めるもののほか必要な事項は、教育委員会が別に定める。

附 則

（施行期日）

- 1 この要綱は、告示の日から施行する。

（経過措置）

- 2 この要綱による奨励費の支給認定に関する手続きは、この要綱の施行日前においても行うことができる。この場合において、当該手続きにおいて使用された申請様式が、この要綱に定める様式と異なるときであっても、当該申請は有効なものとする。

様式第1号（第5条関係）

矢 吹 町 特 別 支 援 教 育 就 学 奨 励 費 に 係 る 収 入 額 ・ 需 要 額 調 書

申請年月日			電話番号																								
保護者等（申請者）氏名			住 所 矢吹町			児童・生徒氏名		学 校 名		学 年		支援学級名		第1類通減率		都道府県の地区別区分				地 域 の 級 地 区 分							
私は、矢吹町特別支援教育就学奨励費支給要綱に基づく特別支援教育就学奨励費を次の事項を承諾したうえで申請します。（確認のうえ、□欄にチェックしてください。）																											
☐ 認定に際し、世帯の構成状況並びに世帯全員の認定要件の適用状況及び所得状況について、調査されることについて承諾します。																											
☐ 特別支援教育就学奨励費支給認定後、その受領及び支給に関する一切の権限を在籍する学校長に委任します。																											
世帯の収入状況			世 帯 の 状 況 （ 前 年 12 月 末 日 現 在 ）				需 要 額 等																				
			氏 名		生 年 月 日 (満 年 齢)		続 柄		職業または 在学学校名・学年		教 育 扶 助 基 準				生 活 扶 助 基 準												
											基 準 額		教 材 代		学 校 給 食 費		通 学 費		第 1 類		期 末 一 時 費 加 算		障 害 者 / 母 子 額		第 2 類		
所得 控 除 前 の 所 得 額			総所得金額 ☆								円		円		円		円		円		円		円		h (基準額)		
			退職所得金額																						円		
			山林所得金額																						円		
			計		A																				j 生活扶助基準計 (e × 通減率、f ～ i の合計)		
所得 控 除			雑 損 控 除																								
			社 会 保 険 料																						k 住宅扶助基準		
			小規模企業共済等 掛金控除																						円		
			生命保険料																						l 需 要 額 (a ～ d、j、k の合計)		
			地震保険料																						円		
			ひとり親又は 寡婦控除の額 ※保護者等のみ																						収 入 額 需 要 額		
			計		B																		D — = 1				
所得額(A－B)			C																								
収入額(C × 1/12)			D				合 計				a																
処理		1、認定		振込口座（※上記「保護者等（申請者）」名義の口座）																							
		2、非認定		口座名義人（カタカナ）																							
開始月		年 月		金融機関						支店名																	
				口座種別		普通 ・ 当座				口座番号																	

（注）申請者は、太線の中のみ記入すること。

様式第 2 号(第 6 条関係)

年 月 日

様

矢吹町教育委員会

矢吹町特別支援教育就学奨励費認定結果通知書

年 月 日付けで申請のあったこのことについて、審査の結果、下記のとおり決定しましたので、矢吹町特別支援教育就学奨励費支給要綱第 6 条の規定により通知します。

記

- 1 認定結果 認定する / 認定しない(理由)
- 2 学校名・学年 矢吹町立 学校(第 学年)
- 3 児童生徒氏名

様式第 3 号(第 1 0 条関係)

年 月 日

矢吹町教育委員会

学校長名

矢吹町特別支援教育就学奨励費異動通知書

このことについて、矢吹町特別支援教育就学奨励費支給要綱第 1 0 条の規定により届出ます。

記

児童・生徒氏名		学年	
①転校			
転校日 年 月 日			
転校先			
新住所			
②その他変更（該当事項にチェックを入れてください）			
☐ 保護者（支給者）の変更（変更前： 変更後： ）			
☐ その他（ ）			

様式第 4 号(第 1 1 条関係)

年 月 日

様

矢吹町教育委員会

矢吹町特別支援教育就学奨励費認定取消通知書

年 月 日付けで支給認定しました矢吹町特別支援教育就学奨励費について、下記のとおり取り消しましたので、矢吹町特別支援教育就学奨励費支給要綱第 1 1 条の規定により通知します。

記

- 1 学校名・学年 矢吹町立 学校（第 学年）
- 2 児童生徒氏名
- 3 取消理由